

BIJLAGEN



Veenendaal maakt
plaats voor jou

Bijlage 1: Specificatie van de resultaatbestemming 2023

Bijlage 1: Specificatie van de resultaatbestemming 2023

	Programma	Omschrijving	Bedrag	Toelichting
A: Meerjarige middelen				
1	Fysieke Leefomgeving	Netcongestie	18.000	Van het budget voor de taskforce netcongestie resteert afgerond € 18.000. Deze middelen zijn voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld. Voorgesteld wordt dit resterende budget via de resultaatbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen.
3	Sociale Leefomgeving	Project Digitale inclusieve stad	150.000	Van het budget voor het project Digitale inclusieve stad resteert € 150.000. Deze middelen zijn voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld. Voorgesteld wordt dit resterende budget via de resultaatbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen.
6	Bedrijfsvoering	Project I-grip	63.000	Van het budget voor het project I-grip resteert afgerond € 63.000. Deze middelen zijn voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld. Voorgesteld wordt dit resterende budget via de resultaatbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen.
6	Bedrijfsvoering	Project ontwikkeling meetinstrumenten	96.000	Van het budget voor het project ontwikkeling meetinstrumenten voor beleid en uitvoering resteert afgerond € 96.000. Deze middelen zijn voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld. Voorgesteld wordt dit resterende budget via de resultaatbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen.
Totaal meerjarige middelen			327.000	
B: Over te hevelen exploitatiebudgetten				
	Programma	Omschrijving	Bedrag	Toelichting
1	Fysieke Leefomgeving	Openbare verlichting	155.000	In 2023 is door de financieel gunstige overname van de openbare verlichting eind 2022 een positief restantbudget gerealiseerd van € 155.000. De wens bestaat om de openbare verlichting (armaturen van 15 jaar en ouder) vanaf 2024 in een aantal jaar versneld te vervangen door Led eventueel in combinatie met slimme verlichting. Eind 2023 is hiervoor een fietspad in Petenbos als pilotproject voorzien van slimme verlichting. Voor deze vervanging zijn middelen nodig om de waarde van de huidige armaturen af te boeken. Voorgesteld wordt om het restantbudget ad € 155.000 over te hevelen naar 2024 om een deel van de openbare verlichting versneld te vervangen.
1	Fysieke Leefomgeving	Speelvoorzieningen	94.000	Eind 2023 is € 33.500 bijdrage SPUK H30-08 Leefomgeving voor BOSS ontvangen. De BOSS-locaties, participatie en ontwerp en de beweegroute Dragonder-Noord zijn in 2023 voorbereid en worden in 2024 uitgevoerd. Het niet bestede budget bedraagt € 60.500. Voorgesteld wordt om € 94.000 over te hevelen naar 2024 om de uitvoering van werkzaamheden te bekostigen.
1	Fysieke Leefomgeving	Omgevingsvergunningen	26.000	In 2023 zijn minder aanvragen omgevingsvergunningen ingediend dan begroot, dit betekent ook dat er minder advies is uitgebracht door 'MooiSticht'. Hierdoor resteert een bedrag van € 26.000. Dit betreft middelen die we van het Rijk hebben gehad om de kwaliteit van de bouw te waarborgen, dit betreft tijdelijke middelen die we via de resultaatbestemming mee willen nemen naar 2024.
1	Fysieke Leefomgeving	Datatop 15	47.000	Doordat de vacature voor de dataspecialist pas in het 4e kwartaal 2023 is ingevuld en door de aanbestedingsregels is nog geen opdracht gegeven voor onder andere een onderzoek naar de parkeerdrukmeting voor heel Veenendaal. Voorgesteld wordt om daarvoor het restant budget ad € 47.000 over te hevelen van 2023 naar 2024.
1	Fysieke Leefomgeving	Groot onderhoud	144.000	Door de slechte weersomstandigheden eind december zijn er (asfalt)werkzaamheden aan onder andere de Bergweg, Grote Beer niet meer uitgevoerd in 2023. Deze onderhoudswerkzaamheden zijn door de aannemer in 2024 opnieuw ingepland. Voorgesteld wordt om het benodigde budget ad € 144.000 van 2023 over te hevelen naar 2024.

1	Bedrijfsvoering	Bedrijfsvoering MO Beleid	100.000	In 2023 heeft er uitrui plaatsgevonden met SPUK GALA middelen. Door deze uitrui hebben we in 2023 gemeentelijke middelen weten vrij te spelen. Voorgesteld wordt om een bedrag van € 100.000 over te hevelen naar 2024. Door dit budget kan een "flexibele" schil gerealiseerd worden voor de uitvoering van -tijdelijk- nieuwe taken (waaronder taken vanuit IZA), het inwerken van nieuwe medewerkers en het invoeren van maatregelen vanuit de heroverwegingen.
2	Economie, Werk en Ontwikkeling	Promotie	14.000	Van het budget promotiebudget 2023 resteert afgerond € 14.000. Voorgesteld wordt om dit budget via de resultaatbestemming over te hevelen naar 2024 en 2025 om uitvoering te geven aan citymarketing.
2	Economie, Werk en Ontwikkeling	Project Herwaardering Vakmanschap	39.000	Er resteert een bedrag van afgerond € 39.000. Dit bedrag willen we toevoegen aan het projectbudget Herwaardering Vakmanschap. Er wordt een nieuwe impuls gegeven aan dit project waarbij aan de hand van een projectplan een toelichting wordt gegeven op de uitvoering hiervan en de financiering van de verschillende activiteiten.
2	Economie, Werk en Ontwikkeling	Recreatie en toerisme	35.000	Voorgesteld wordt om een gedeelte van het niet bestede bedrag in 2023 bij het taakveld recreatie en toerisme van € 35.000 over te hevelen naar 2024 met als bestemming 'eenmalige subsidiebijdrage inrichting bezoekerscentrum Kwintelooijen'.
2	Economie, Werk en Ontwikkeling	Recreatie en toerisme	14.000	Wij stellen voor om het resterende bedrag uit 2023 bij het taakveld recreatie en toerisme van afgerond € 14.000 over te hevelen naar 2024 met als bestemming 'uitvoering visie Recreatie en Toerisme'
3	Sociale Leefomgeving	Subsidieregeling Vrijwilligers	40.000	Het resterende bedrag 2023 van € 40.000 vanuit de subsidieregeling vrijwilligers via de resultaatbestemming meenemen om eenmalig het subsidieplafond op te hogen. Dit is eenmalig omdat uiterlijk begin 2025 de huidige subsidieregeling wordt aangepast.
3	Sociale Leefomgeving	Statushouders en taaleis	33.000	Voor de ontvangen middelen voor de taakmutaties voor statushouders vanuit de decembercirculaire 2023, ad € 33.000, wordt voorgesteld om deze via de resultaatbestemming over te hevelen naar 2024.
3	Sociale Leefomgeving	Verhuizing CJG	52.000	Bij de 2e bestuursrapportage 2023 heeft de raad € 55.000 beschikbaar gesteld voor de verbouwkosten van de verhuizing van het CJG naar Markt 20. Hiervan is € 52.000 in 2023 niet benut. Voorgesteld wordt dit bedrag via de resultaatbestemming mee te nemen naar 2024.
3	Sociale Leefomgeving	Maatje achter de voordeur	31.000	In 2023 heeft er uitrui plaatsgevonden met SPUK Integraal ZorgAkkoord middelen. Door deze uitrui hebben we in 2023 gemeentelijke middelen weten vrij te spelen. Met deze middelen, specifiek afgerond € 31.000, willen wij graag de financiering van het project maatje achter de voordeur voor 2026 mogelijk maken.
3	Sociale Leefomgeving	Gezondheidsmonitor volwassenen en senioren	30.000	In 2024 willen we de steekproef van de gezondheidsmonitor volwassenen en senioren ophogen. Standaard wordt deze uitgevoerd op wijkniveau en zijn de kosten ook begroot op wijkniveau. Omdat de (gezondheids)verschillen binnen de wijken in Veenendaal groot zijn geeft data op wijkniveau niet voldoende inzicht. Middels een steekproefophoging kan de monitor op buurtniveau uitgevoerd worden waardoor we gericht interventies in kunnen zetten of beleid kunnen vormen. Uitgegaan wordt van een bedrag van € 30.000.
3	Sociale Leefomgeving	Project Huur en Buur	23.000	We stellen voor om het resterende bedrag van € 23.000 over te hevelen naar 2024 en 2025, specifiek voor het project Huur en Buur. In dit project stellen inwoners in Veenendaal een kamer beschikbaar voor een kwetsbare jongvolwassene. Vanuit Huur en Buur wordt gezorgd voor een goede matching tussen vraag en aanbod. Voor de pilot werken we samen met Leliezorggroep.
3	Sociale Leefomgeving	Meldpunt Onbegrepen Gedrag	30.000	In 2023 zijn de aanwezige gemeentelijke middelen binnen dit budget grotendeels uitgeruild met de incidenteel ontvangen IZA uitkering. Er wordt voorgesteld om de hiermee vrijgespeelde gemeentelijke middelen binnen het taakveld geëscaleerde zorg, ad € 30.000, over te hevelen naar 2024 via de resultaatbestemming voor de uitvoering van de activiteiten voor 2024 en volgende jaren. Met dit bedrag kan een verdere impuls gegeven worden aan het opzetten en borgen van de Brede Aanpak binnen dit meldpunt.
3	Sociale Leefomgeving	Projectbudget Integraal Beleidskader Sociaal Domein	200.000	In 2023 zijn de aanwezige gemeentelijke middelen binnen dit budget grotendeels uitgeruild met de incidenteel ontvangen IZA uitkering. Er wordt voorgesteld om de hiermee vrijgespeelde gemeentelijke middelen binnen het taakveld geëscaleerde zorg en samenkracht en burgerparticipatie, ad € 200.000, over te hevelen naar 2024 via de resultaatbestemming voor de uitvoering van de activiteiten voor 2024 en volgende jaren. Met dit

				bedrag wordt uitvoering gegeven aan de wens om voor de uitvoering van het vastgestelde Integraal Beleidskader Sociaal Domein een bedrag te reserveren voor een maximale looptijd van 4 jaar (te weten 2024, 2025, 2026 en 2027).
3	Sociale Leefomgeving	Jongerenwerk	336.000	Voor het jongeren- en kinderkwerk is t/m 2025 in de begroting jaarlijks € 246.000 extra budget beschikbaar gesteld. Vanuit NPO-middelen is aanvullend extra jongerenwerk ingezet t/m medio 2025. Dat betekent dat er vanaf 2025 geen middelen meer beschikbaar zijn. Door het restant budget 2023, afgerond ad € 336.000, over te hevelen en te reserveren voor het jongerenwerk vanaf 2026 kan de inzet in ieder geval met minimaal één jaar worden verlengd en geeft dat meer ruimte om goed te onderzoeken hoe al dan niet continueren van deze voorzieningen staat in verhouding tot de heroverwegingen en opdracht aan Veens Welzijn.
3	Sociale Leefomgeving	CJG	65.000	Gedurende het jaar 2023 heeft het CJG-middelen gereserveerd voor de eerste inrichting van het nieuwe pand (volgens afspraak met de gemeente). Het gaat om een kostenpost van afgerond € 65.000. Deze middelen zijn in 2023 betaald, maar mogen niet worden verwerkt in de verlies- en winstrekening van het CJG in het boekjaar 2023. De investeringen voor de eerste inrichting hebben een meerjarig economisch nut en moeten daarom geactiveerd worden. De investeringen worden in 5 jaar afgeschreven. Op verzoek van het CJG zal het college een voorstel aan de raad van de gemeente Veenendaal voorleggen om € 65.000 van het voordelig saldo 2023 via de resultaatbestemming bij de gemeentelijke Jaarstukken 2023 voor het CJG in 2024-2028 beschikbaar te stellen. Deze middelen zullen worden gebruikt om de afschrijvingslasten van de investeringen voor de eerste inrichting in de komende 5 jaar te dekken.
3	Sociale Leefomgeving	Familiehuis	26.000	Door het niet bestede bedrag in 2023, afgerond ad € 26.000, over te hevelen naar 2024 kan het Familiehuis langer in stand gehouden worden.
3	Sociale Leefomgeving	Wooncoach - woonmakelaar	87.000	De restantmiddelen, afgerond ad € 87.000, willen we graag meenemen omdat: (1) het geruime tijd gekost heeft alvorens de juiste (financiële) constructie uitgedacht was om de wooncoach adequaat te positioneren; (2) het vanwege krapte op de arbeidsmarkt geruime tijd geduurd heeft om een wooncoach met de juiste competenties te werven en (3) de wooncoach tijd nodig heeft om resultaten te bereiken (aangezien het hier om verbouwingen en verhuizingen gaat) en we deze tijd beschikbaar willen stellen om resultaten te kunnen behalen en aan te tonen. Kortom, het heeft een tijd geduurd voordat we een wooncoach hebben, maar nu deze gestart is willen we diegene ook maximaal de kans geven om resultaten te behalen. Uiteindelijk is de inwoner van Veenendaal hiermee gebaat.
3	Sociale Leefomgeving	Mantelzorgexpertisecentrum	21.000	In het vierde kwartaal van 2023 kwamen de SPUK GALA budgetten beschikbaar. Het was op dat moment voor Veens Welzijn niet meer haalbaar om in het laatste kwartaal van 2023 te starten met de uitvoering van hun projectplan m.b.t. het opzetten van een mantelzorgexpertisecentrum. Om in 2024 tot volledige uitvoering van het plan te kunnen komen, zijn de resterende middelen, ad € 21.000, uit 2023 nodig. Voorgesteld wordt om dit bedrag over te hevelen van 2023 naar 2024.
3	Sociale Leefomgeving	Veense Huiskamer	50.000	Stichting Veens Welzijn en Goed voor elkaar zijn de Veense huiskamer gestart. We zien dat mantelzorgers en zorgvragers zich hierdoor beter ondersteund voelen. Daarom zouden we graag € 50.000 mee willen nemen om dit project van juli 2024 t/m december 2025 te kunnen continueren. Op dit moment is er sprake van een jaarlijkse co-financiering voor deze pilot vanuit het OranjeFonds van € 47.530. Om deze pilot te kunnen voortzetten is tevens de hernieuwde co-financiering van dit bedrag door een andere partij dan de gemeente noodzakelijk.
3	Sociale Leefomgeving	Versterken sociale basis binnen het Integraal Beleidskader Sociaal Domein	36.000	Bij de decembercirculaire 2022 heeft het Rijk € 39.000 aan middelen beschikbaar gesteld voor het versterken van de sociale basis. Aangezien hier in 2022 geen uitvoering meer aan kon worden gegeven zijn deze middelen destijds meegenomen naar 2023. Bij de jaarrekening 2023 vragen wij om een bedrag van € 36.000 mee te mogen nemen als dekking voor het versterken van de sociale basis binnen het Integraal Beleidskader Sociaal Domein.
3	Sociale Leefomgeving	Integrale projecten sociaal domein	125.000	In 2023 is het beschikbare budget voor integrale projecten binnen het sociaal domein, ad € 125.000, niet ingezet. Het plan was om dit budget in 2023 incidenteel? binnen het welzijnswerk als ontwikkelbudget in te zetten, maar daar is?vanaf gezien. En de ideeën die er bij zorgaanbieders waren voor de inzet van deze middelen, zijn vanuit andere budgetten gefinancierd. Voorgesteld wordt daarom om dit bedrag? over te

				hevelen voor de inzet in de jaren 2024 tot en met 2027 ten behoeve van de bekostiging van innovatieve integrale projecten binnen het sociaal domein. In 2024 zal hier nadere invulling aan gegeven worden.
3	Sociale Leefomgeving	Bedrijfsvoering Regio FoodValley Jeugd	82.000	Het overschot op dit budget in 2023, zit met name door een onderbesteding van het budgettair kader van het Knooppunt dat alle facturatie/ contractmanagement taken jeugdhulp uitvoert. Dit komt onder andere door de krappe arbeidsmarkt, waardoor er vacatures waren, en het lager uitvallen van andere begroote bedragen. Het restant van de bedrijfsvoeringkosten 2021 en 2022 en 2023, wil het Knooppunt jeugd reserveren voor een aantal projecten / functies in 2024 (w.o. de kosten die gemaakt gaan worden voor de vorming van een gemeenschappelijke regeling). Voorgesteld wordt om de kosten voor het aandeel Veenendaal in 2024, afgerond ad € 82.000 via de resultaatbestemming bij de jaarrekening 2023 over te hevelen van 2023 naar 2024.
4	Burger en bestuur	Meerkosten Oekraïners	45.000	Voor de ontvangen middelen voor de taakmutaties voor de meerkosten van de opvang van Oekraïners vanuit de decembercirculaire 2023, ad € 45.000, wordt voorgesteld om deze via de resultaatbestemming over te hevelen naar 2024.
4	Burger en bestuur	Aanpak radicalisering en extremisme	17.000	Door ontwikkelingen op dit dossier afgelopen jaren en de prioriteit die uitging naar alles wat daar achter weg kwam is het budget nog niet volledig ingezet. Voorgesteld wordt, afgerond € 17.000, via de resultaatbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen.
4	Burger en bestuur	Cameratoezicht	15.000	Het realiseren van het uitkijken van camerabeelden op politiebureau Veenendaal stond voor 2023 gepland. In dit traject zijn we afhankelijk van ook besluitvormings- en veiligheidsprocedures bij de politie die wat langer duren dan verwacht. Voorgesteld wordt om € 15.000 via de resultaatbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen.
4	Burger en bestuur	Brandweerkazerne	60.000	Het pand de Brandweerkazerne wordt op dit moment gesloopt en nieuwbouw volgt. Voor de incidentele kosten is door de raad € 564.000 beschikbaar gesteld. Omdat dit een jaar overschrijdend project is wordt voorgesteld hiervan € 60.000 over te hevelen naar 2024.
4	Burger en bestuur	Rekenkameronderzoeken	28.000	De Rekenkameronderzoeken 'strategische personeelsplanning en inhuurbeleid' en 'Veens Welzijn' worden in 2024 afgerond. Voorgesteld wordt het hiervoor in 2023 beschikbare (restant)budget afgerond ad € 28.000 over te hevelen naar 2024.
6	Bedrijfsvoering	Communicatie	21.000	Het eenmalige budget voor de verbetering van de interne communicatie is in 2023 niet besteed. Het plan hiervoor is in ontwikkeling. Hierbij wordt onder andere gedacht aan goede communicatie bij onboarding en tools voor de directie om eenvoudiger en efficiënter met de organisatie te kunnen communiceren. Voor de uitvoering in 2024 is het noodzakelijk dat het eenmalige budget ad € 21.000 via de resultaatbestemming in 2024 beschikbaar gesteld wordt.
6	Bedrijfsvoering	Oriëntatie arbeidsmarkt	103.000	In 2023 was € 120.000 beschikbaar voor 'oriëntatie arbeidsmarkt'. In 2023 is een rapport opgesteld. Het rapport Recruitmentscan kent een groot aantal adviezen die gefaseerd uitgevoerd gaan worden. Om hieraan uitvoering te kunnen geven wordt voorgesteld om het niet benutte deel van het budget, afgerond ad. € 103.000, via de resultaatbestemming beschikbaar te stellen in 2024.
6	Bedrijfsvoering	Opleidingsbudget	131.000	In 2023 is gestart met de inhaalslag voor wat betreft de opleidingen. Deze achterstand was ontstaan tijdens de corona-jaren. De inhaalslag, waarvoor een extra budget van € 180.000 overgeheveld uit voorgaande jaren, is uitgesmeerd over meerdere jaren. De besteding wordt afgestemd op de benodigde ontwikkeling en beschikbare capaciteit (kwantiteit en kwaliteit) binnen de teams en organisatie. Het betreft individuele opleidingen, talentmanagement, leiderschapstrainingen en collectieve trainingen. In 2023 is naast het reguliere opleidingsbudget vanuit dit extra budget een bedrag van € 49.000 uitgegeven. Voorgesteld wordt daarom het niet benutte deel van het extra opleidingsbudget ad € 131.000 via de resultaatbestemming voor 2024 beschikbaar te stellen.
6	Bedrijfsvoering	Privacy en ENSIA	40.000	In 2023 is een bedrag van € 58.000 onbenut gebleven. Door wisselingen in personeel zijn de activiteiten minimaal uitgevoerd. In 2024 en 2025 worden de acties in het kader van privacy en ENSIA alsnog uitgevoerd. Hiervoor wordt een verzoek gedaan om bedrag van € 20.000 via de resultaatbestemming beschikbaar te

				stellen in 2024 en een bedrag van eveneens € 20.000 via de reserve meerjarige middelen beschikbaar te stellen in 2025.
6	Bedrijfsvoering	Impulsgelden	192.000	Op het budget vanuit de decembercirculaire 2021 voor de impulsen van 2022 t/m 2027 is in 2024 € 279.000 in de begroting 2024 opgenomen. Een deel van dit budget is vanuit de resultaatbestemming 2023 overgeheveld, € 188.000). Naast het budget voor impulsen uit de decembercirculaire 2021 hebben we ook in de begroting een bedrag van € 98.000 voor uitvoeringskosten gekregen voor maatschappelijke opvang 2023. In totaliteit hebben we voor 2024 € 377.000 aan budget voor uitvoeringskosten. In totaliteit hebben we uiteindelijk € 184.951,05 gebruikt (aan inhuur) aan uitvoeringskosten. Aanvankelijk waren de inhuurkosten hoger, alleen is bij het opstellen van de jaarrekening 2023 is een gedeelte van de inhuurkosten ten laste gebracht voor de inzet en coördinatie van het Integraal Zorg akkoord. Hierdoor resteert er een bedrag van afgerond € 192.000. Voorgesteld wordt om dit bedrag via de resultaatbestemming bij de jaarrekening 2023 over te hevelen van 2023 naar 2024.
6	Bedrijfsvoering	Lokale Inclusie Agenda (LIA)	30.000	Lopende het dienstjaar zijn er budgetten beschikbaar gesteld voor de maatregelen voor de uitvoering van Lokale Inclusie Agenda (LIA). Deze middelen, ad. € 30.000, zijn in 2023 niet aangewend. Voorgesteld wordt om het bedrag van € 30.000, dat middels het raadsvoorstel geactualiseerde Lokale Inclusie Agenda beschikbaar gesteld was voor onderzoek naar het aanbrengen van technische voorzieningen en aanpassingen in de informatiezaal in het gemeentehuis, via de resultaatbestemming over te hevelen naar het begrotingsjaar 2024.
Subtotaal over te hevelen middelen (regulier)			2.617.000	
Totaal over te hevelen middelen (A+B)			2.944.000	
2. Bestemming overige reserves				
C: Overige reserves				
	Programma	Omschrijving	Bedrag	Toelichting
	-	-	-	
Totaal bestemming overige reserves (C)			0	
Totaal generaal			2.944.000	

Bijlage 2: Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

Bijlage 2: Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

Raming na wijziging 2023							Realisatie 2023	
Programma	Omschrijving reserve	Toelichting	Uitgaven	Inkomsten	Uitgaven	Inkomsten		
Fysieke leefomgeving	Reserve dekking. Kap lasten investeringen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen		492.489		492.489		
Economie, Werk en Ontwikkeling	Reserve dekking. Kap lasten investeringen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen		564.298		564.298		
Sociale Leefomgeving	Reserve dekking. Kap lasten investeringen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen		449.036		449.036		
Algemene dekkingsmiddelen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen		7.292		7.292		
Bedrijfsvoering	Reserve dekking. Kap lasten investeringen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen		124.629		124.629		
Totaal			0	1.637.744	0	1.637.744		

Bijlage 3: Staat van reserves en voorzieningen

Bijlage 3: Staat van reserves en voorzieningen

Omschrijving	Saldo 01-01-2023	Vermeerdering resultaat bestemming 2022	Vermindering resultaat bestemming 2022	Saldo 01-01-2023 na resultaat bestemming	Rente toerekening 2023	Bespaarde rente 2023				Vermeerderingen 2023	Verminderingen 2023	Saldo 31-12-2023
						t.g.v. exploitatie		t.g.v. res. / voorz.				
						0,90%	0,90%	0,90%	0,90%			
ALGEMENE RESERVES												
Algemene reserve	31.628.479	8.189.000	-4.886.200	34.931.279					3.946.498	-5.652.728	33.225.049	
Risicoreserve grondexploitaties	7.633.108			7.633.108					772.533	-604.567	7.801.074	
Totaal algemene reserves	39.261.587	8.189.000	-4.886.200	42.564.387	0	0	0	0	4.719.031	-6.257.295	41.026.123	
BESTEMMINGSRESERVES												
Bestemmingsres. meerjarige middelen	9.763.419	863.000	-863.000	9.763.419	114.894	114.894			10.510.359	-9.615.193	10.658.585	
Egalisatiereserve bouwleges	798.398			798.398	7.984	7.984				-142.686	655.712	
Reserve mobiliteit	767.090			767.090	7.671	7.671			0	-66.710	700.380	
Bestemmingsreserve bedrijfsvoering	696.507			696.507	6.965	6.965			0	-194.241	502.266	
Reserve parkeren	917.114			917.114	9.171	9.171			293.907	-170.076	1.040.945	
Reserve onderhoud wegen	2.912.220			2.912.220	29.122	29.122			0	-14.999	2.897.221	
Bestemmingsres. Verkabeling hoogspanning	941.395			941.395	9.414	9.414			0	-690.000	251.395	
Egalisatiereserve verkiezingen	159.958			159.958	1.600	1.600			112.000	-243.195	28.763	
Egalisatiereserve afvalverwijdering en -verwerking	3.448.975			3.448.975	34.490	34.490			1.079.411	-551.614	3.976.772	
Reserve verslavingszorg	43.139			43.139	431	431			0	0	43.139	
Reserve sociale werkvoorziening	0			0	0	0			0	0	0	
Reserve reconstructie Zuivelstraat	286.283			286.283	2.863	2.863			0	0	286.283	
Project Nieuw Wonen (geen kap.lasten)	98.624			98.624	986	986			0	0	98.624	
Reserve dekking kap.lasten investeringen	27.497.216			27.497.216	274.972	274.972			2.250.000	-1.637.744	28.109.472	
Bestemmingsreserve Starters- en Blijversleningen	1.480.418			1.480.418	14.804	14.804			0	-114.615	1.365.803	
Reserve aanloopverliezen Stichting Ontmoetingshuis	118.204			118.204	1.182	1.182			0	0	118.204	
Bestemmingsreserve leefbaarheid verbreding Rondweg-oost	5.250.000			5.250.000	52.500	52.500			0	0	5.250.000	

Reserve beeldende kunst	10.280			10.280	103	103			0	0	10.280
Egalisatiereserve begraafplaatsen	625.847			625.847	6.258	6.258			0	-16.561	609.286
Bestemmingsreserve precariobelasting	335			335	3	3			0	0	335
Reserve ontwikkelfonds bedrijfsverplaatsingen	2.000.000			2.000.000	20.000	20.000			0	0	2.000.000
Bestemmingsreserve Bovenwijkse voorzieningen	147.179			147.179	1.472	1.472			5.564	-50.000	102.743
Reserve Ontheemden									4.212.000	0	4.212.000
Totaal overige bestemmingsreserves	57.962.601	863.000	-863.000	57.962.601	596.885	596.885	0	0	14.251.241	-13.507.634	62.918.208
Totaal reserves	97.224.188	9.052.000	-5.749.200	100.526.988	596.885	596.885	0	0	18.970.272	-19.764.929	103.944.331
VOORZIENINGEN											
Pensioenverplichtingen vm. wethouders	3.539.726			3.539.726	35.397	35.397			35.397	-102.809	3.472.314
Dubieuze debiteuren sociale zaken	4.098.059			4.098.059	40.981	40.981			13.798	-413.874	3.697.983
Dubieuze debiteuren	659.218			659.218	6.592	6.592			168.001	-73.149	754.070
Voorziening grondexploitatie	36.165.379			36.165.379	361.654	361.654			1.019.459		37.184.838
Voorziening dubieuze debiteuren precariobelasting	1.877.860			1.877.860	18.779	18.779					1.877.860
Voorziening verlofsparen	100.817			100.817	1.008	1.008			27.841		128.658
Subtotaal voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's	46.441.059	0	0	46.441.059	464.411	464.411	0	-	1.264.496	-589.832	47.115.723
Onderhoudsvoorziening gem.gebouwen	5.217.485			5.217.485		52.175			1.128.782	-682.484	5.663.783
Subtotaal onderhoudsegalisatie- voorzieningen	5.217.485			5.217.485	0	52.175			1.128.782	-682.484	5.663.783
Sociale woningbouw (BWS)	1.362.289			1.362.289		13.623			0	-244.280	1.118.009
Voorziening riolering	4.559.313			4.559.313		45.593			1.445.693	-953.419	5.051.587
Subtotaal voorzieningen door derden beklemd middelen met een specifieke aanwendingsrichting	5.921.602			5.921.602	0	59.216			1.445.693	-1.197.699	6.169.596

Totaal voorzieningen	57.580.146			57.580.146	464.411		575.802	0	3.838.971	-2.470.015	58.949.102
Generaal totaal	154.804.334	9.052.000	-5.749.200	158.107.134	1.061.296	596.885	575.802	0	22.809.243	-22.234.944	162.893.433

Bijlage 4: Overzicht van de verleende subsidies 2023

Bijlage 4: Overzicht van de verleende subsidies 2023

Instelling waaraan subsidie is verleend	Betreffende taakveld	Omschrijving van het subsidiedoel	Voorwaarden voor verkrijging	Verleende subsidiebedrag in euro's	Instelling waaraan subsidie is uitbetaald	Hoogte van de uitbetaalde subsidies in euro's	Welk (maatschappelijk) effect wordt bereikt	Datum verlening
AA werkgroep de Horizon	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Voorlichting, preventie alcoholverslaving	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	600	AA werkgroep de Horizon	600	Meedoen in de maatschappij	3-aug-22
Argos Dance	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASVZaalhuurregeling	1.000	Argos Dance	1.000	Stimuleren amateurkunst	25-jul-23
Beyond Basic	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASVZaalhuurregeling	1.000	Beyond Basic	1.000	Stimuleren amateurkunst	16-mrt-23
BIZ Winkelstad Veenendaal/#DittsVeenendaal	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Magazine diverse culturen in beeld brengen	ASV	2.500	#DittsVeenendaal	2.500	Meedoen in de maatschappij	30-nov-23
Buurtbusver.Ederveen/Overberg	2.1B Verkeer en vervoer	Aanbieden van openbaar vervoer voor de dorpen in de omgeving van Veenendaal	Subsidieverlening	400	Buurtbusver.Ederveen/Overberg	400	Vrijwilligers in de vereniging spelen een belangrijke rol spelen in het aanbieden van openbaar vervoer voor de dorpen in de omgeving van Veenendaal.	4-5-2023
Buurtbusvereniging Wekerom	2.1B Verkeer en vervoer	Aanbieden van openbaar vervoer voor de dorpen in de omgeving van Veenendaal	Subsidieverlening	400	Buurtbusvereniging Wekerom	400	Vrijwilligers in de vereniging spelen een belangrijke rol spelen in het aanbieden van openbaar vervoer voor de dorpen in de omgeving van Veenendaal.	4-5-2023
Caecilia	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASVZaalhuurregeling	1.000	Caecilia	1.000	Stimuleren amateurkunst	6-jul-23
Christelijk gereformeerd Pnielkoor	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.250	Christelijk gereformeerd Pnielkoor	1.250	Stimuleren amateurkunst	13-jan-23
Christelijk Kinderdagverblijf Luna	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020	7.315	Christelijk Kinderdagverblijf Luna	7.315	Vergroten onderwijs kansen	2-mrt-23

			vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal					
Christelijk Kinderdagverblijf Luna	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie (nabetaling 2022)	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	2.426	Christelijk Kinderdagverblijf Luna	2.426	Vergroten onderwijs kansen	23-jun-23
Christelijk Kinderdagverblijf Luna	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang met voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	108.915	Christelijk Kinderdagverblijf Luna	108.915	Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand.	12-mei-23
Christelijk Lyceum Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Zaalhuurregeling	2.000	Christelijk Lyceum Veenendaal	2.000	Stimuleren amateurkunst	23-mrt-23
Christelijk Oratoriumvereniging	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	3.000	Christelijk Oratoriumvereniging	3.000	Stimuleren amateurkunst	13-jan-23
Christelijke Kinderopvang Jubel	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie (nabetaling 2022)	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	555	Christelijke Kinderopvang Jubel	555	Het kunnen spelen en leren met leeftijdsgenoten door peuters van wie de ouders geen recht hebben op KOT, maar door deze gesubsidieerde peuterplaatsen zich toch kunnen ontwikkelen in een groep kinderen.	23-6-2023
Christelijke Kinderopvang Jubel	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding	8.409	Christelijke Kinderopvang Jubel	8.409	Het kunnen spelen en leren met leeftijdsgenoten door peuters van wie de ouders geen recht hebben op KOT, maar door deze gesubsidieerde	2-mrt-23

			ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal				peuterplaatsen zich toch kunnen ontwikkelen in een groep kinderen.	
Christelijke Oratorium Vereniging Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Zaalhuurregeling	1.000	Christelijke Oratorium Vereniging Veenendaal	1.000	Stimuleren amateurkunst	23-okt-23
COC Veenendaal	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Bekendheid geven aan COC Veenendaal en daarmee acceptatie van lhbtq+ gemeenschap.	ASV	2.445	COC Midden Nederland	2.445	Meedoen in de maatschappij	16-nov-23
Con Amore	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.500	Con Amore	1.500	Stimuleren amateurkunst	23-dec-22
Con Passione	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	500	Con Passione	500	Stimuleren amateurkunst	13-jan-23
Dance Studio Amain	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	2.000	Dance Studio Amain	2.000	Stimuleren amateurkunst	22-jun-23
Diverse eigenaren winkelvastgoed	3.1 Economische ontwikkeling	Transformeren en verplaatsen winkelmeters	Subsidieregeling transformatie en verplaatsing	140.000	Diverse eigenaren winkelvastgoed	140.000	In Veenendaal staan relatief veel winkelmeters leeg met als gevolg verloedering van panden en straten. Door winkelpanden te transformeren naar woningen is er minder leegstand, minder verloedering en neemt het aantal woningen toe	Diverse momenten
Duurzaam Bouwloket tbv meerdere bewoners	7.4B Milieubeheer	Isolatievouchers	inwoners met een laag inkomen (die recht hebben op energietoeslag)	82.407	Duurzaam Bouwloket tbv meerdere bewoners	82.407	Via de isolatievouchers kunnen inwoners met een laag inkomen (die recht hebben op energietoeslag) subsidie krijgen voor het natuurvriendelijk laten uitvoeren van één isolatiemaatregel. Dit draagt bij aan de gemeentelijke ambitie om energie te besparen, zorgt voor een prettiger woonklimaat voor de inwoners en doordat	Diverse momenten

							energiebesparende maatregelen de energiekosten omlaag brengen, draagt het ook bij aan het bestrijden van energiearmoede. Bovendien zijn de maatregelen natuurvriendelijk uitgevoerd, waardoor er aandacht is besteed aan het behoud van vleermuizen, huismussen en gierzwaluwen en waardoor er is gezord voor een vervangende verblijfplaats. Dit draagt bij aan het behoud van biodiversiteit.	
Gospelkoor Revelation	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.000	Gospelkoor Revelation	1.000	Stimuleren amateurkunst	13-jan-23
Gospelkoor Revelation	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASVZaalhuurregeling	1.000	Gospelkoor Revelation	1.000	Stimuleren amateurkunst	23-okt-23
Helpende Handen	6.1A Samenkracht en burgerparticipatie	Ondersteuning vertegenwoordiging LVB in Wmo-forum	ASV	5.445	Helpende Handen	5.445	Participatie LVB wmo forum	22-aug-22
Historische vereniging Oud Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoering cultuurbeleid conform specifieke prestatieafspraken	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	31.780	Historische vereniging Oud Veenendaal	31.780	Uitvoering Cultuurvisie - vergroten kennis geschiedenis van Veenendaal	18-nov-22
Inloophuis voor mensen met een psychiatrische achtergrond	6.1 A Samenkracht en burgerparticipatie	Activiteiten voor kwetsbare inwoners	Fonds maatschappelijke initiatieven	1.800	Inloophuis voor mensen met een psychiatrische achtergrond	1.800	Verstevigen sociale basis	27-nov-23
IVN Vereniging voor Natuur- en Milieueducatie	7.4B Milieubeheer	Milieu-educatie	ASV	39.234	IVN Vereniging voor Natuur- en Milieueducatie	39.234	IVN voert Milieu- en Natuureducatiebeleid van de gemeente Veenendaal uit. Vooral educatie jeugd en scholen is een belangrijke taak. Daarin is ook de aandacht voor duurzaamheid belangrijk.	8-1-2024
Kinderkoor Jedaja	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.000	Kinderkoor Jedaja	1.000	Stimuleren amateurkunst	13-jan-23

Kinderopvang De Kindjes	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie (nabetaling 2022)	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	4.785	Kinderopvang De Kindjes	4.785	Het kunnen spelen en leren met leeftijdsgenoten door peuters van wie de ouders geen recht hebben op KOT, maar door deze gesubsidieerde peuterplaatsen zich toch kunnen ontwikkelen in een groep kinderen.	23-6-2023
Kinderopvang De Kindjes	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	18.077	Kinderopvang De Kindjes	18.077	Het kunnen spelen en leren met leeftijdsgenoten door peuters van wie de ouders geen recht hebben op KOT, maar door deze gesubsidieerde peuterplaatsen zich toch kunnen ontwikkelen in een groep kinderen.	2-mrt-23
Kinderopvang Super in Veenendaal	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie (nabetaling 2022)	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	21.214	Super in Veenendaal	21.214	Het kunnen spelen en leren met leeftijdsgenoten door peuters van wie de ouders geen recht hebben op KOT, maar door deze gesubsidieerde peuterplaatsen zich toch kunnen ontwikkelen in een groep kinderen.	23-jun-23
Kinderopvang Super in Veenendaal	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	46.253	Super in Veenendaal	46.253	Het kunnen spelen en leren met leeftijdsgenoten door peuters van wie de ouders geen recht hebben op KOT, maar door deze gesubsidieerde peuterplaatsen zich toch kunnen ontwikkelen in een groep kinderen.	2-mrt-23
KMN (Kind & Co.)	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	20.763	KMN (Kind & Co.)	20.763	Het kunnen spelen en leren met leeftijdsgenoten door peuters van wie de ouders geen recht hebben op KOT, maar door deze gesubsidieerde peuterplaatsen zich toch kunnen ontwikkelen in een groep kinderen.	2-mrt-23

Kwink Kinderopvang BV	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	42.220	Kwink Kinderopvang BV	42.220	Het kunnen spelen en leren met leeftijdsgenoten door peuters van wie de ouders geen recht hebben op KOT, maar door deze gesubsidieerde peuterplaatsen zich toch kunnen ontwikkelen in een groep kinderen.	2-mrt-23
Kwink Kinderopvang BV	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang met voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	915.188	Kwink Kinderopvang BV	915.188	Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand.	2-mrt-23
Kwintes	6.71A Maatwerkdienst- verlening 18+	Budgetbeheer en budgetcoaching	ASV	86.261	Kwintes	86.261	Personen met schulden en/of beperkte financiële vaardigheden ondersteunen en waar mogelijk zelfredzaam maken	28-11- 2022
Kwintes (VAK Werk(t) Veenendaal pilot)	6.7.1B Maatwerk dienstverlening 18+	Organisaties ontwikkelen pilots om de huidige Wmo- dienstverlening te transformeren tbv meer zelfredzaamheid, afschaling en normaliseren van ondersteuning.	Subsidieregeling proeftuinen transformatie maatschappelijke ondersteuning Veenendaal	238.186	Kwintes (VAK Werk(t) Veenendaal proeftuin)	238.186	Subsidieregeling Proeftuinen transformatie maatschappelijke ondersteuning o.b.v. ASV.	21-dec-22
Kwintes Bemoeizorg	6.81 Geëscaleerde zorg 18+	toeleiden naar zorg van zeer kwetsbare zorgmijdende inwoners	ASV	154.012	Kwintes	154.012	Toeleiden naar zorg van zeer kwetsbare zorgmijdende inwoners	22-dec-22
Kwintes BHJV	6.81 Geëscaleerde zorg 18+	5 plaatsen Begeleide Huisvesting Jongvolwassenen	ASV en beschikking voor ambulante begeleiding van 16 - 23 jarigen met psychosociale problemen	95.298	Kwintes BHJV	95.298	Voorkomen van uitval jongeren en ontstaan problematiek	14-feb-23
Kwintes cliëntenparticipatie	6.81 Geëscaleerde zorg 18+	Ondersteuning GGZ doelgroep deelname WMO forum	ASV en beschikking voor begeleiding aan deelnemer die vanuit Clientenkracht in het Wmo Forum	5.713	Kwintes	5.713	Participatie GGZ doelgroep WMO forum	14-feb-23

Marissa danst	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASVZaalhuurregeling	1.000	Marissa danst	1.000	Stimuleren amateurkunst	23-mrt-23
Meerdere bewoners in Dragonder-oost	7.4B Milieubeheer	Energie-efficiënte warmtetechnieken	Subsidieverlening	2.500	Meerdere inwoners	2.500	Voor de woonwijk Dragonder-Oost is een subsidieregeling ontwikkeld, waarmee bewoners een steuntje in de rug krijgen als ze willen investeren in een aardgasvrije oplossing die leidt tot minder geluid of een lagere belasting van het elektriciteitsnet dan een gewone warmtepomp. De regeling is dus bedoeld voor de koplopers. De bedoeling is dat we op die manier veel gaan leren over de kansen en uitdagingen van dit soort nieuwe technische oplossingen. Kennis wordt op termijn gedeeld en ter beschikking gesteld aan buurtbewoners	Diverse momenten
Meerdere inwoners/bewonerscommissies	2.1C Wijkmanagement	Vergroten sociale cohesie	Subsidieregeling wijkbudget	32.274	Meerdere inwoners	32.274	Vergroten sociale cohesie	Diverse momenten
Netwerk voor Jou	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Inzet/ondersteuning vrijwilligers	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	5.000	Netwerk voor Jou	5.000	Inzet/ondersteuning vrijwilligers	12-sep-23
Netwerk voor Jou	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Inzet/ondersteuning vrijwilligers	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	40.000	Netwerk voor Jou	40.000	Inzet/ondersteuning vrijwilligers	14-dec-22
Nirkoda	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	500	Nirkoda	500	Stimuleren amateurkunst	23-dec-22
Oase	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASVZaalhuurregeling	1.000	Oase	1.000	Stimuleren amateurkunst	6-jul-23
Oki-Doki	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang met voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020	42.495	Oki-Doki	42.495	Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een	2-mrt-23

			vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal				zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand.	
Peter Baten (tijdelijk coördinator)	3.4B Economische promotie	Organiseren Lampegietersoptochten	Nota Evenementenbeleid	4.458	Peter Baten namens diverse straten	4.458	kinderactiviteit met sociale cohesie	30-nov-23
Rembrandt College	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASVZaalhuurregeling	1.000	Rembrandt College	1.000	Stimuleren amateurkunst	16-mrt-23
Ritmeester veenzangers	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASVZaalhuurregeling	1.000	Ritmeester veenzangers	1.000	Stimuleren amateurkunst	25-jul-23
Ritmeester veenzangers	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.500	Ritmeester veenzangers	1.500	Stimuleren amateurkunst	23-dec-22
Scoutingsgroep de Zwervers	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Scoutingactiviteiten Jeugd	ASV	4.500	Scoutingsgroep de Zwervers	4.500	Stimuleren jeugdactiviteiten	28-nov-22
SGWB Avondvierdaagse Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren Avondvierdaagse	Nota Evenementenbeleid	4.000	SGWB Avondvierdaagse Veenendaal	4.000	wandelsportevent voor jeugd	5-5-2023
Speeltheek Veenendaal	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Uitlenen speelgoed Jeugd	ASV	20.500	Speeltheek Veenendaal	20.500	Uitlenen speelgoed	28-nov-22
Spelendwijs	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	34.898	Spelendwijs	34.898	Het kunnen spelen en leren met leeftijdsgenoten door peuters van wie de ouders geen recht hebben op KOT, maar door deze gesubsidieerde peuterplaatsen zich toch kunnen ontwikkelen in een groep kinderen.	2-mrt-23
Sportservice Veenendaal	5.1 Sportbeleid en activering	Uitvoeren van het sportbeleid	ASV	67.960	Sportservice	67.960	Uitvoeren van het sportbeleid (toevoeging GALA)	18-12- 2023
Sportservice Veenendaal	5.1 Sportbeleid en activering	Uitvoeren van het sportbeleid	ASV	7.884.630	Sportservice	7.884.630	Maatschappelijk gebruik op het gebied van sport	21-12- 2022
Sportservice Veenendaal	5.1 Sportbeleid en activering	Uitvoeren van het sportbeleid	ASV	5.000	Sportservice Veenendaal	5.000	Zomersport week	13-9-2023
St Derdengelden Groupcard tbv meerdere bewoners	7.4B Milieubeheer	Kadokaarten Energiebesparing	inwoners met een laag inkomen	142.500	St Derdengelden Groupcard	142.500	De cadeaukaarten zijn uitgegeven aan inwoners	Diverse momenten

							met een laag inkomen. Ze zijn gebruikt voor het aanschaffen van kleine energiebesparende maatregelen. Hiermee draagt dit bij aan de gemeentelijke ambitie om energie te besparen, zorgt voor een prettiger woonklimaat voor de inwoners en doordat energiebesparende maatregelen de energiekosten omlaag brengen, draagt het ook bij aan het bestrijden van energiearmoede.	
st. CPOV	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang met voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	101.925	St. CPOV	101.925	Onderwijs aan kinderen met een (risico) op taalachterstand. Ook voor nieuwkomers en doorstromers.	19-apr-23
Stichting Aan de Slag	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Project voortijdig schoolverlaters	ASV / Budget RMC Amersfoort	12.000	Stichting Aan de Slag	12.000	Ihkv RMC project voortijdig schoolverlaters	22-nov-22
Stichting Aan de Slag	6.5A Arbeidsparticipatie	Begeleiden van kwetsbare jongeren naar studie of werk	ASV	24.000	Stichting Aan de Slag	24.000	Voorkomen langdurige uitval van kwetsbare jongeren uit het arbeidsproces	20-2-2023
Stichting Alive	3.4B Economische promotie	Organiseren meerdaagse muziekevent Festival Zand	Nota Evenementenbeleid	50.000	Stichting Alive	50.000	laagdrempelige toegang tot klassieke muziek + vertier	16-6-2023
Stichting Alzheimer Nederland	6.1 B Samenkracht en burgerparticipatie	Het Alzheimer Cafe is een ontmoetingsplaats voor mensen met dementie, hun mantelzorgers, professionals en anderen belangstellenden.	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	3.000	Stichting Alzheimer Nederland	3.000	Meedoen in de maatschappij	21-dec-22
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.1A Economische ontwikkeling	Bijdrage aan binnenstadsmanager	Zie uitvoeringsovereenkomst	56.000	Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	56.000	Uitvoering geven aan activiteiten in de binnenstad	21-12-2022

Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.3B Bedrijfsloket en -regelingen	Collectieve activiteiten binnenstad t.b.v. ondernemers	Zie uitvoeringsovereenkomst	297.874	Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	268.087	Uitvoering geven aan activiteiten in de binnenstad	21-12-2022
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren activiteiten Koningsnacht en -dag	Nota Evenementenbeleid	25.574	Stichting Winkelstad	25.574	Viering Koningsdag/Nationale Feestdag	5-mei-23
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren decemberactiviteiten incl intocht Sinterklaas	Nota Evenementenbeleid	32.555	Stichting Winkelstad	32.555	meer reuring in het centrum	7-12-2023
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren zomeractiviteiten	Nota Evenementenbeleid	14.450	Stichting Winkelstad	14.450	meer reuring in het centrum	10-jul-23
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren Kerstfeest	Nota Evenementenbeleid	1.000	Stichting Winkelstad	1.000	meer reuring in het centrum	8-1-2024
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren Bokbierfestival	Nota Evenementenbeleid	4.359	Stichting Winkelstad	4.359	meer reuring in het centrum	6-okt-23
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren Veense Wielerfeesten	Nota Evenementenbeleid	10.333	Stichting Winkelstad	10.333	meer reuring in het centrum	31-mei-23
Stichting BO viert FEEST	6.3A Inkomensregelingen	Aanpassen huisstijl website en sociale media	ASV	14.000	Stichting BO viert FEEST	14.000	Basisschoolkinderen die opgroeien in armoede kunnen verjaardag vieren	29-6-2023
Stichting Buitenzorg Beheer	6.1 B Samenkracht en burgerparticipatie	Participatie van inwoners met een verstandelijke beperking	Subsidie regeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	20.000	Stichting Buitenzorg Beheer	20.000	Participatie van inwoners met een verstandelijke beperking	17-jan-23
Stichting Buitenzorg Dragonder	6.1 B Samenkracht en burgerparticipatie	Participatie van inwoners met een verstandelijke beperking	ASV	26.750	Stichting Buitenzorg Dragonder	26.750	Participatie van inwoners met een verstandelijke beperking	17-jan-23
Stichting Buitenzorg Ruisseveen	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Eenmalige subsidie project BuitenTuin 23	Regeling Fonds maatschappelijke Initiatieven/ éénmalige subsidie	10.000	Stichting Buitenzorg Ruisseveen	10.000	Activiteiten voor mensen met een kwetsbaarheid	27-2-2023
Stichting Buitenzorg Ruisseveen	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Participatie van inwoners met een verstandelijke beperking	ASV	23.800	Stichting Buitenzorg Ruisseveen	23.800	Participatie van inwoners met een verstandelijke beperking	17-jan-23
Stichting de Driehoek	6.1G Samenkracht en burgerparticipatie	Activiteiten in buurthuis de Driehoek	Subsidie regeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	13.707	Stichting De Driehoek	13.707	Activiteiten in buurthuis de Driehoek	14-dec-22
Stichting EF 5	6.1 A Samenkracht en burgerparticipatie	Activiteiten in en bekostiging van de collectieve ruimte van het wooninitiatief	Subsidie regeling Initiatieven Beschermd Thuis 2022	16.800	Stichting EF5	16.800	Inclusieve samenleving en versterken sociale basis	4-apr-23

Stichting Grasboom	6.1.A Samenkracht en burgerparticipatie	Activiteiten in en bekostiging van de collectieve ruimte van het wooninitiatief	Subsidiereregeling Initiatieven Beschermd Thuis 2022	7.200	Stichting Exploitatie Grasboom	7.200	Inclusieve samenleving en versterken sociale basis	1-jan-22
Stichting HipHelp	6.1 B Samenkracht en burgerparticipatie	Pilot Hulplijn	Subsidiereregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	40.000	Stichting Netwerk voor Jou	40.000	Een lijn voor de inwoners van Veenendaal waar zij hun hulpvragen kunnen stellen.	28-jul-22
Stichting Hulp in Praktijk Veenendaal	6.1 A Samenkracht en burgerparticipatie	Activiteiten voor kwetsbare inwoners en ondersteuning bij hulpvragen	Subsidiereregeling vrijwilligerswerk en informele zorg	17.670	Stichting Hulp in Praktijk Veenendaal	17.670	inclusieve samenleving en versterken sociale basis	21-dec-22
Stichting Hulpdienst in Zicht	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Inzet/ondersteuning vrijwilligers	Subsidiereregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	4.000	Stichting Hulp in Zicht	4.000	Inzet/ondersteuning vrijwilligers	21-dec-22
Stichting Inloophuis De Zevensprong	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Eenmalige subsidie St Inloophuis de Zevensprong 23	Regeling Fonds maatschappelijke Initiatieven/ éénmalige subsidie	2.840	St. Inloophuis De Zevensprong V'daal	2.840	Activiteiten voor mensen met een kwetsbaarheid	30-11-2023
Stichting Inloophuis de Zevensprong	6.1 A Samenkracht en burgerparticipatie	Activiteiten voor kwetsbare inwoners	Fonds maatschappelijke initiatieven	2.700	Stichting Inloophuis de Zevensprong	2.700	Verstevigen sociale basis	1-dec-23
Stichting JES	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Cohesie, tegen isolement, tegen taalachterstanden	ASV	2.500	Stichting JES	2.500	Meedoen in de maatschappij	30-nov-23
Stichting Khair	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Verbinden verschillende culturen	ASV	1.180	Stichting Khair	1.180	Meedoen in de maatschappij	19-dec-23
Stichting Kibeo	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang met voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidiereregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	16.615	Stichtng Kibeo	16.615	Vergroten onderwijskansen doelgroeppeerlingen	2-mrt-23
Stichting Kibeo	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidiereregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang	11.290	Stichtng Kibeo	11.290	Kinderopvang niet-KOT ouders	2-mrt-23

			Covid-19 gemeente Veenendaal					
Stichting Koalah	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Aanbod van peuteropvang zonder voorschoolse educatie	Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE gemeente Veenendaal en Subsidieregeling 2020 vergoeding ouderbijdrage niet-KOT ouders peuteropvang Covid-19 gemeente Veenendaal	7.944	Stichting Koalah	7.944	Het kunnen spelen en leren met leeftijdsgenoten door peuters van wie de ouders geen recht hebben op KOT, maar door deze gesubsidieerde peuterplaatsen zich toch kunnen ontwikkelen in een groep kinderen.	2-mrt-23
Stichting Kunstplatform Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASVZaalhuurregeling	1.000	Stichting Kunstplatform Veenendaal	1.000	Stimuleren amateurkunst	12-apr-23
Stichting Kunstplatform Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	32.500	Stichting Kunstplatform Veenendaal	32.500	Stimuleren amateurkunst	18-nov-22
Stichting Leergeld Veenendaal i.o.	6.3A Inkomensregelingen	Opstarten van Stichting Leergeld Veenendaal	ASV	4.925	Stichting Leergeld Veenendaal i.o.	4.925	Kinderen uit gezinnen met geldzorgen laten meedoen aan activiteiten	25-4-2023
Stichting MEE	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Bieden van ondersteuning aan inwoners die hulp nodig hebben bij het aanvragen van hulp/voorzieningen bij instanties	Subsidieregeling onafhankelijk clientondersteuning	118.689	Stichting MEE	118.689	Onafhankelijke clientondersteuning	22-dec-22
Stichting Museum Veenendaal	5.4 Musea	Uitvoering cultuurbeleid conform specifieke prestatieafspraken	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	315.744	Stichting Museum Veenendaal	315.744	Uitvoering Cultuurvisie	13-jul-23
Stichting Muziekschool De Muzen Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoering cultuurbeleid conform specifieke prestatieafspraken	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.536.968	Stichting Muziekschool De Muzen Veenendaal	1.536.968	Uitvoering Cultuurvisie (cultuurmakelaar, projectsubsidie, project School & Cultuur)	23-jun-23
Stichting Muziekschool De Muzen Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoering cultuurbeleid conform specifieke prestatieafspraken	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	17.490	Stichting Muziekschool De Muzen Veenendaal	17.490	Uitvoering Cultuurvisie (cultuurmakelaar, projectsubsidie, project School & Cultuur) (toevoeging GALA)	8-12-2023
Stichting N.N. Veenendaal	6.3A Inkomensregelingen	Verstrekken voedselpakketten	ASV	7.000	Stichting N.N. Veenendaal	7.000	Inwoners met absoluut minimuminkomen ondersteunen met voedselpakketten	29-6-2023

Stichting Nazorg	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Naschoolse activiteiten voor mensen met verst. beperking	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	7.988	Stichting Nazorg	7.988	Naschoolse activiteiten voor mensen met verst. beperking	14-dec-22
Stichting Netwerk voor Jou	6.5A Arbeidsparticipatie	Begeleiden kwetsbare jongeren naar vrijwilligerswerk	ASV	15.000	Stichting Netwerk voor Jou	15.000	Versterken van beschermende factoren voor de (mentale) gezondheid van jongeren	8-9-2023
Stichting Netwerk voor Jou	1.1A Crisisbeheersing en Brandweer	Subs coördinatie vrijwill Crisis Noodopvang 2023	Voor het uitvoeren van activiteiten behorende bij deze subsidie gaan wij uit van de doelen en ambities zoals beschreven in het door u aangeleverde document horende bij de aanvraag van 17 februari 2023. Er vindt daarnaast periodiek overleg plaats met een afvaardiging van de gemeente Veenendaal en de locatiemanager(s) van de CNO om acties, ambities en doelen indien nodig bij te sturen.	44.450	Stichting Netwerk voor Jou	44.450	Een georganiseerd structureel aanbod van diverse activiteiten voor de CNO bewoners.	11-8-2023
Stichting Netwerk voor Jou	1.1A Crisisbeheersing en Brandweer	Subsidie Crisis Noodopvang	Voor het uitvoeren van activiteiten behorende bij deze subsidie gaan wij uit van de doelen en ambities zoals beschreven in het door u aangeleverde document horende bij de aanvraag van 17 februari 2023. Er vindt daarnaast periodiek overleg plaats met een afvaardiging van de gemeente Veenendaal en de locatiemanager(s) van de CNO om acties, ambities en doelen indien nodig bij te sturen.	39.950	Stichting Netwerk voor Jou	39.950	Een georganiseerd structureel aanbod van diverse activiteiten voor de CNO bewoners.	6-9-2023
Stichting Oldtimer Festival Veenendaal	3.1 Economische ontwikkeling	Meer reuring en activiteiten binnenstad	Regeling verdubbelaar activiteiten binnenstad	5.000	Stichting Oldtimer Festival Veenendaal	5.000	Een leuke activiteit in de binnenstad die bijdraagt aan een vitale binnenstad. Zie verder toelichting hierboven.	23-5-2023
Stichting Oldtimerfestival	3.4B Economische promotie	Organiseren Oldtimeractiviteit voor en door Veenendalers	Nota Evenementenbeleid	5.000	Stichting Oldtimerfestival Veenendaal	5.000	Stimulering behoud en aandacht voor oldtimers waarbij er tevens meer	20-4-2023

							reuring in het centrum ontstaat	
Stichting Ondernemersfonds Veenendaal	3.4A Economische Promotie	Collectieve activiteiten ondernemers op de bedrijventerreinen	ASV	418.161	Stichting Ondernemersfonds Veenendaal	418.161	Collectieve activiteiten ondernemers op de bedrijventerreinen	19-12-2022
Stichting Openbaar Onderwijs Rijn en Heuvelland (Wereldkidz)	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Schakelklas	ASV	89.850	Stichting Openbaar Onderwijs Rijn en Heuvelland (Wereldkidz)	89.850	Stimuleren /vergroten onderwijskansen	19-apr-23
Stichting Openbare Bibliotheek Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoering cultuurbeleid conform specifieke prestatieafspraken (functie Volwasseneducatie, Fablab, Taalhuis, Boekstart baby-koffertje, Boekstart coach consultatiebureau)	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	2.742.289	Stichting Openbare Bibliotheek Veenendaal	2.742.289	Uitvoering Cultuurvisie	16-nov-22
Stichting Oranjedag Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren programma Koningsdag (en 1 x per 5 jaar Bevrijdingsdag)	Nota Evenementenbeleid	12.000	Stichting Oranjedag Veenendaal	12.000	Viering Koningsdag/Nationale Feestdag	17-5-2023
Stichting Oranjedag Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren Koningsdag	Nota Evenementenbeleid	1.401	Stichting Oranjedag Veenendaal	1.401	Viering Koningsdag/Nationale Feestdag	5-1-2024
Stichting Poppodium vlow 0318	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoering cultuurbeleid conform specifieke prestatieafspraken	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	99.567	Stichting Poppodium vlow 0318	99.567	Uitvoering Cultuurvisie	16-nov-22
Stichting Poppodium vlow 0318	Nationaal Programma Onderwijs	Het versterken van beschermende factoren voor de (mentale) gezondheid van jeugdigen door laagdrempelige toegang tot creatieve, sportieve en/of sociale activiteiten in de gemeente Veenendaal te realiseren.	ASV	115.500	Stichting Poppodium vlow 0318	115.500	Uitvoering Cultuurvisie	10-mei-23
Stichting Present	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Groepen vrijwilligers koppelen aan hulpvragers om praktische en sociale hulp te bieden om hun woonomgeving leefbaarder te maken.	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	40.000	Stichting Present	40.000	Inzet/ondersteuning vrijwilligers	14-nov-22

Stichting Profwielerklassieker Veenendaal-Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren internationaal wielerevenement	Nota Evenementenbeleid	40.000	Stichting Profwielerklassieker Veenendaal-Veenendaal	40.000	sportevenement met internationaal karakter/meer reuring in Veenendaal	21-apr-23
Stichting Schuldhulp Veenendaal (SHM)	6.71A Maatwerkdienstverlening 18+	Vrijwillige ondersteuning aan inwoners met financiële problemen	ASV	25.000	Stichting Schuldhulp Veenendaal (SHM)	25.000	SHM biedt ondersteuning en voorkomt zo (verdere) financiële problemen en schuldenproblematiek	28-11-2022
Stichting Scoren in de Wijk	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	NPO	ASV	5.000	Stichting Scoren in de Wijk	5.000	Stimuleren verantwoordelijkheidsgevoel van kwetsbare kinderen en daarmee latere problemen voorkomen	22-dec-22
Stichting Scoren in de Wijk	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Alg vz jeugd	ASV	10.000	Stichting Scoren in de Wijk	10.000	Stimuleren verantwoordelijkheidsgevoel van kwetsbare kinderen en daarmee latere problemen voorkomen	22-dec-22
Stichting Scoren in de Wijk		Het bevorderen van de leefbaarheid in de wijk en verbeteren sociale cohesie onde de deelnemers en andere wijkbewoners	ASV	25.000	Stichting Scoren in de Wijk	25.000	Stimuleren verantwoordelijkheidsgevoel van kwetsbare kinderen en daarmee latere problemen voorkomen	22-dec-22
Stichting Sportservice Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren City Run	Nota Evenementenbeleid	3.500	Stichting Sportservice	3.500	meer reuring in het centrum/sportieve activiteit	25-9-2023
Stichting Stiebo	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Activiteiten voor mensen met functiebeperking	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	1.000	Stichting Stiebo	1.000	Meedoen in de maatschappij	4-aug-22
Stichting Theater Lampegiet	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoering cultuurbeleid conform specifieke prestatieafspraken	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.169.783	Stichting Theater Lampegiet	1.169.783	Uitvoering Cultuurvisie	16-nov-22
Stichting Valley Run	3.4B Economische promotie	Organiseren Valley Run	Nota Evenementenbeleid	2.500	Stichting Valley Run	2.500	sportief evenement	19-6-2023
Stichting Veenendaal on Ice	3.4B Economische promotie	Organiseren meerdaags ijsfestijn	Nota Evenementenbeleid	42.500	Stichting Veenendaal on Ice	42.500	ijsfestijn voor brede doelgroep	1-11-2023
Stichting Veenendaal-Veenendaal	5.1 Sportbeleid en activering	organiseren NK Raadsleden	ASV	10.000	Stichting Veenendaal-Veenendaal	10.000	Organiseren van landelijk sportevenement	25-apr-22
Stichting Veense G-band	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Zaalhuurregeling	1.000	Stichting Veense G-Band	1.000	Stimuleren amateurkunst	29-sep-23
Stichting Westerkerkmuziek Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie,	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.500	Stichting Westerkerkmuziek Veenendaal	1.500	Stimuleren amateurkunst	23-dec-22

	cultuurproductie en cultuurparticipatie							
Stichting Wetswinkel	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Rechtsbijstand verlenen onvermogens	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	1.000	Stichting Wetswinkel	1.000	Meedoen in de maatschappij	14-nov-22
Stichting Wijs met je Wijk Centrum	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Mogelijk maken activiteiten wijk Centrum	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	2.720	Stichting Wijs met je Wijk	2.720	Meedoen in de maatschappij	4-aug-22
Stichting Wijs met je Wijk Noord-oost	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Mogelijk maken activiteiten wijk Noord-Oost	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	2.998	Stichting Wijs met je Wijk	2.998	Meedoen in de maatschappij	4-aug-22
Stichting Wijs met je Wijk Petenbos	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Mogelijk maken activiteiten wijk Petenbos	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	4.980	Stichting Wijs met je Wijk	4.980	Meedoen in de maatschappij	4-aug-22
Stichting Wijs met je Wijk West	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Mogelijk maken activiteiten wijk west	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	3.370	Stichting Wijs met je Wijk	3.370	Meedoen in de maatschappij	4-aug-22
Stichting Win Win Cafe	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Activiteiten voor mensen met een kwetsbaarheid	Fonds maatschappelijke initiatieven	6.937	Stichting Win-Win cafe	6.937	Ondersteuning werkzoekenden, participatie	9-nov-23
Stichting Winkelstad Veenendaal	3.1 Economische ontwikkeling	Meer reuring en activiteiten binnenstad	Regeling verdubbelaar activiteiten binnenstad	77.498	Stichting Winkelstad Veenendaal	77.498	Door deze regeling worden er meer activiteiten in de binnenstad georganiseerd. Hierdoor komen er meer mensen naar de binnenstad. Is het er gezelliger en valt er meer te beleven. Dit alles draagt bij aan een vitale binnenstad waar het voor bezoekers goed toeven is en waar ondernemers goed kunnen ondernemen.	Diverse momenten
The Dance Center	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASVZaalhuurregeling	2.000	The Dance Center	2.000	Stimuleren amateurkunst	16-mrt-23
ValleiEnergie Advies tbv meerdere bewoners	7.4B Milieubeheer	Energie loket jan-jun23	Subsidieverlening energiebesparing	160.000	Vallei Energie Advies en Projecten	160.000	Het energieloket zorgt voor een aanjaagfunctie voor energiebesparing en verduurzaming van de gebouwde omgeving. Door middel van voorlichting en advies worden inwoners	25-8-2022

							ondersteund bij het nemen van energiebesparende maatregelen.	
V'allure	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.000	V'allure	1.000	Stimuleren amateurkunst	23-dec-22
Veenendaal4Fair	7.4B Milieubeheer	Inwoners en bedrijven informeren over duurzaamheid en fairtrade	ASV	12.900	Veenendaal4Fair	12.900	Duurzaam Veenendaal in 2040	1-6-2023
Veenendaals Chr. Mannenkoor	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.250	Veenendaals Chr. Mannenkoor	1.250	Stimuleren amateurkunst	13-jan-23
Veenendaals Kamerkoor	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren Amateurkunst	ASV/Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.000	Veenendaals Kamerkoor	1.000	Stimuleren amateurkunst	23-dec-22
Veenvesters	7.4B Milieubeheer	Project Energiebrigade	Subsidieverlening Energie	200.000	Veenvesters	200.000	Door dit subsidiebedrag konden huurders advies krijgen voor het verduurzamen van hun woning (gericht op kleine energiebesparende maatregelen). Ook zijn er kleine maatregelen uitgevoerd in de woningen van de inwoners. Dit zorgt voor meer inzicht en bewustzijn, een beter woonklimaat voor de inwoners en energiebesparende maatregelen verlagen de energiekosten en bestrijden daarmee de energiearmoede.	13-2-2023
Vereniging KBO	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Ouderen	Subsidieregeling vrijwilligerswerk en informele zorg Veenendaal	3.150	Vereniging KBO	3.150	Meedoen in de maatschappij	4-aug-22
Vrijtijdskring Stichting Buitenzorg Ruisseveen	6.1 B Samenkracht en burgerparticipatie	Participatie van inwoners met een verstandelijke beperking	ASV	2.000	Vrijtijdskring Stichting Buitenzorg Ruisseveen	2.000	Participatie van inwoners met een verstandelijke beperking	17-jan-23
Workshops op Maat	5.3B Cultuurpresentatie,	Stimuleren Amateurkunst	ASVZaalhuurregeling	1.000	Workshops op Maat	1.000	Stimuleren amateurkunst	25-jul-23

	cultuurproductie en cultuurparticipatie							
Stichting Inloophuis De Zevensprong	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Eenmalige subsidie St Inloophuis de Zevensprong 23	Regeling Fonds maatschappelijke Initiatieven/ éénmalige subsidie	2.840	St. Inloophuis De Zevensprong V'daal	2.840	Activiteiten voor mensen met een kwetsbaarheid	30-11-2023

Bijlage 5: Verslag van de medebewindstaken

Bijlage 5: Verslag van de medebewindstaken

De gemeente voert in opdracht van de rijks- en provinciale overheid in medebewind een groot aantal taken uit. Voor zowel het rijk als de provincie is het van belang om te weten of de gemeente die taken conform de wettelijke eisen uitvoert. Daarom houden ze toezicht op de gemeente via het zogenoemde interbestuurlijk toezicht (IBT). Om de IBT transparanter te maken is in 2012 de Wet revitalisering generiek toezicht (Wet RGT) van kracht geworden.

Met de invoering van de wet RGT is het zwaartepunt verschoven van 'verticaal toezicht' naar 'horizontale verantwoording'. Dit betekent dat niet langer het rijk en de provincie, maar de gemeenteraad primair - in eerste lijn - verantwoordelijk is voor het toezicht op de uitvoering van autonome en medebewindtaken door het college. De provincie houdt - in tweede lijn - verticaal toezicht op de gemeente. De provincie stelt zich daarbij terughoudend op, overeenkomstig de wet RGT.

In het raadsbesluit van 28 mei 2015 is door u besloten om de verantwoording over de uitvoering van de medebewindstaken te koppelen aan de bestaande horizontale verantwoordingsmechanismen c.q. de P&C-cyclus.

In onderliggend verslag wordt per beleidsthema en per wet op de uitvoering van de medebewindstaken ingegaan. Voor 2023 is de verantwoordingslijst gelijk aan 2022.

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Woon- en Leefklimaat

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)

1.1 In welke mate voldoet de gemeente aan de kwaliteitscriteria 2.1 (professionele schatting)?

76 – 100%

1.2 Wat is het aantal omgevingsvergunningen activiteit milieu?

2

1.3 Hoeveel vergunningen uit dit bestand zijn actueel?

2

1.4 Bij hoeveel omgevingsvergunningen activiteit milieu betrof het een zogenaamde Lex Silencio Positivo (LSP)?

0

1.5 Hoeveel omgevingsvergunningen activiteit milieu met een uitgebreide voorbereidingsprocedure zijn er verstrekt in de gemeente?

2

1.6 In hoeveel van deze gevallen heeft dit geleid tot een beroepsprocedure?

0

1.7 Is het handhavingsbeleid binnen de gemeente gebaseerd op een probleem- of risicoanalyse?

Beide

1.8 Heeft regionale afstemming bij het handhavingsbeleid plaatsgevonden?

Ja

1.9 Zijn er binnen het handhavingsbeleid beleidsdoelen vastgesteld?

Ja

1.10 Heeft de gemeente een toezicht- en sanctiestrategie voor het handhavingsbeleid vastgesteld?

Ja

1.11 Welke risicogebieden heeft de gemeente voor het handhavingsbeleid benoemd?

a. Asbestregelgeving Ja

b. Brandveiligheid bij de opslag van
gevaarlijke stoffen Ja

c. Constructieve veiligheid en
brandveiligheid Ja

d. Verontreinigde grond Ja

e. Risicovolle inrichtingen Ja

1.12 Evalueert de gemeente jaarlijks of de activiteiten in het uitvoeringsprogramma zijn uitgevoerd?

Ja

1.13 Is het jaarlijkse uitvoeringsprogramma VTH-taken voor 1 januari aan de raad aangeboden en beschikbaar voor de Gedeputeerde Staten?

Nee

Wet ruimtelijke ordening (Wro)

2.1 Hoeveel procent van het gemeentelijke grondgebied wordt gedekt door bestemmingsplannen/beheersverordeningen (professionele schatting)?

100%

2.2 Hoeveel bestemmingsplannen/ beheersverordeningen heeft de gemeente?

83

2.3 Hoeveel bestemmingsplannen/ beheersverordeningen zijn ouder dan 10 jaar?

5

2.4 Hoeveel bestemmingsplannen/ beheersverordeningen zijn digitaal ontsloten?

Alle plannen

2.5 Hoe vaak heeft het college van B&W gebruik gemaakt van de wettelijke bevoegdheid om bestemmingsplannen te wijzigen, ervan af te wijken, verder uit te werken of hieromtrent nadere eisen te stellen?

Hier is geen gebruik van gemaakt

2.6 Hoe vaak is de besluitvorming ten aanzien van deze bevoegdheid verlopen volgens de wettelijke procedures?

In alle gevallen

2.7 Hoeveel vaststellingsbesluiten heeft de gemeente genomen?

11

2.8 Hoeveel vaststellingsbesluiten zijn binnen de wettelijke termijn afgehandeld?

9

2.9 Hoeveel vaststellingsbesluiten zijn volgens de wettelijke procedure afgehandeld?

In alle gevallen

2.10 Hoeveel aanvragen voor tegemoetkoming in schade (planschade) zijn er in de gemeente ingediend?

2

2.11 Hoeveel aanvragen voor tegemoetkoming in schade (planschade) zijn er gehonoreerd?

Aanvragen zijn nog in behandeling

2.12 Hoe hoog was het totaal aangevraagde bedrag voor de tegemoetkoming in schade (planschade)?

115.342

2.13 Hoe hoog was het totaal gehonoreerde bedrag voor de tegemoetkoming in schade (planschade)?

De aanvragen zijn nog in behandeling

2.14 Hoeveel grondexploitatieovereenkomsten zijn er binnen de gemeente gesloten?

6

2.15 Hoeveel hiervan voldoen aan de wettelijke procedurele verplichtingen?

6

2.16 Hoe hoog is in de gemeente het totaalbedrag uit grondexploitatieovereenkomsten die voldoen aan de wettelijke procedurele verplichtingen?

4.215.512

2.17 Heeft de gemeente een Wro handhavingsbeleidsplan vastgesteld?

Ja

2.18 Hoeveel omgevingsvergunningen waarmee kan worden afgeweken van het bestemmingsplan zijn er het afgelopen jaar ingediend?

31

2.19 Hoeveel omgevingsvergunningen waarmee kan worden afgeweken van het bestemmingsplan zijn er in het afgelopen jaar verleend?

26

Waterwet

3.1 Heeft de gemeente afspraken gemaakt met het waterschap over:

a. Beleid Ja

b. Planvorming Ja

c. Investeringsprogrammering Nee

d. Operationele zaken Ja

3.2 Hoeveel aanvragen voor watervergunningen zijn er in de gemeente ingediend?

0

3.3 Hoeveel aanvragen voor watervergunningen zijn correct afgehandeld?

Niet van toepassing (zie 3.2).

3.4 Hoeveel illegale lozingen in het openbaar vuilwaterriool zijn er bij gemeentelijk toezicht geconstateerd?

0

3.5 Heeft de gemeente haar zorgplichten geformuleerd in een door de raad vastgesteld rioleringsplan ten aanzien van:

a. Inzameling en het transport van afvalwater Ja

b. Grondwater Ja

c. Grondwater Ja

3.6 Houdt het gemeentelijke milieubeleidsplan rekening met de zorgplicht voor:

a. Inzameling en het transport van afvalwater Ja

b. Grondwater Ja

c. Grondwater Ja

3.7 Is er een financiële meerjarenraming voor de rioolheffing in het rioleringsplan opgenomen?

Ja

3.8 Hoeveel Kaderrichtlijn Water (KRW) gebieden heeft de gemeente in beheer?

Geen

3.9 Hoeveel KRW-registers worden voor de KRW-gebieden bijgehouden door de gemeente?

Niet van toepassing.

Huisvestingswet

Het Rijk legt op basis van de huisvestingswet kwantitatieve taakstellingen aan gemeenten op voor de huisvesting van statushouders. De aantallen zijn gerelateerd aan het aantal inwoners van de gemeente. Elk halfjaar krijgt de gemeente een nieuwe taakstelling opgelegd. De gegevens zijn afkomstig van het COA. Het is daarmee niet nodig voor deze wet eigenhandig gegevens aan te leveren.

Woningwet

5.1 Heeft het college van B&W het verslag van de woningwet voorgelegd aan de gemeenteraad?

ja

5.2 Hoeveel vergunningsaanvragen voor omgevingsvergunningen categorie bouwen zijn er ingediend?

215

5.3 Hoeveel omgevingsvergunningen categorie bouwen zijn er verleend?

179

5.4 Hoe vaak is gebruik gemaakt van de bevoegdheid van het welstandsvrij verklaren van specifieke gebieden?

In een welstandsvrij gebied gelden geen welstandsnormen.

5.5 Hoe vaak is bestuursdwang toegepast om bouwwerken aan de regels te laten voldoen?

0

Monumentenwet

6.1 Hoeveel rijksmonumenten heeft de gemeente?

18

6.2 Hoeveel vergunningsaanvragen voor wijziging aan/van rijksmonumenten zijn er ingediend?

1

6.3 Hoeveel omgevingsvergunningen voor wijziging aan/van rijksmonumenten heeft de gemeente verleend?

1

6.4 Hoeveel adviezen zijn er door de monumentencommissie afgegeven met betrekking tot rijksmonumenten?

1

6.5 Hoeveel bestuursrechtelijke handhavingzaken zijn er afgelopen jaar opgestart naar aanleiding van een overtreding van de Monumentenwet op het gebied van rijksmonumenten?

0

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Dienstverlening

Wet BRP

1.1 Heeft de gemeente de jaarlijkse zelfevaluatie Brp vóór 1 januari van het desbetreffende kalenderjaar uitgevoerd?

Ja

Paspoortwet

1.2 Heeft de gemeente de jaarlijkse controle op de toepassing van beveiligingsmaatregelen (zelfevaluatie) vóór 1 januari van het desbetreffende kalenderjaar uitgevoerd?

Ja

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Onderwijs

Leerlingenvervoer

1.1 Heeft de gemeente een Verordening Leerlingenvervoer die voldoet aan de wettelijke regels?

Ja

Leerplichtwet

2.1 Heeft het college van B&W vóór 1 oktober het Jaarverslag over de leerplichtwet aan de gemeenteraad aangeboden?

Nee

Toelichting op de rapportage

3.1 Toelichting op de Leerplichtwet-rapportage:

College van B&W heeft het Jaarverslag Leerplicht 2002-2023 op 7 november 2023 vastgesteld en aan de Raad aangeboden.

De samenwerking tussen leerplicht en ketenpartners is verbeterd.

Leerplicht is het afgelopen jaar steeds meer vroegtijdig ingeschakeld in het preventieve kader. Dit draagt in sterke mate bij aan het voorkomen van langdurig verzuim. Ondanks deze positieve ontwikkeling zien we het aantal complexe casussen waarbij leerlingen thuis komen te zitten nog niet verminderen. Een goede samenwerking met de ketenpartners blijft nodig om ook bij complexe problematiek tot het gewenste resultaat te komen.

Voor komend schooljaar zijn er speerpunten geformuleerd.

Om komend schooljaar de samenwerking met de ketenpartners verder te ontwikkelen, meer data te kunnen genereren en thuiszitten te

voorkomen, zijn de volgende speerpunten voor 2023-2024 geformuleerd:

- Toepassen van verbeterde wijze van registreren;
- Versterken doorlopende lijn 18-/18+;
- Gegevensdeling ketensamenwerking formaliseren;
- Thuiszittersaanpak en vergroten schoolaanwezigheid.

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Veiligheid en Leefbaarheid

Wet Veiligheidsregio's

1.1 Heeft het college van B&W de noodzakelijke gegevens aangeleverd voor de risicokaart?

Ja

1.2 Heeft het bestuur van de veiligheidsregio het risicoprofiel in overleg met de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten vastgesteld?

Ja

1.3 Heeft de burgemeester vóór de vaststelling van het (regionaal) beleidsplan het ontwerpbeleidsplan besproken met de gemeenteraad?

Ja

1.4 Heeft de gemeente een brandbeveiligingsverordening vastgesteld?

Ja

1.5 Heeft de gemeente doelen vastgesteld met betrekking tot de brandveiligheid en brandweezorg (werkwijze en kwaliteit)?

Ja

Drank- en horecawet: Omvang en Toezicht

Omvang vergunde horeca activiteiten

2.1 Hoeveel vergunde alcohol verkooppunten en instellingen heeft de gemeente?

125

2.2 Hoeveel vergunde commerciële horecabedrijven heeft de gemeente?

90

2.3 Hoeveel vergunde para commerciële horecabedrijven heeft de gemeente?

35

Toezicht op vergunde horeca-activiteiten

2.4 Hoeveel capaciteit in fte was er het afgelopen jaar beschikbaar voor het uitvoeren van de gemeentelijke toezichttaken in het kader van DHW op vergunde horeca activiteiten?

0,6

Drank- en horecawet: Controles

Controles op vergunde horeca activiteiten

3.1 Hoeveel controles vonden er het afgelopen jaar plaats in het kader van de DHW?

20

3.2 Hoeveel controles op vergunde horeca activiteiten zijn er afgelopen jaar uitgevoerd in het kader van de DHW?

10

3.3 Hoeveel controles op vergunde alcohol verkooppunten hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

0

3.4 Hoeveel controles op vergunde commerciële horecabedrijven hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

10

3.5 Hoeveel controles op vergunde para commerciële bedrijven hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

0

Controles op verleende ontheffingen bij evenementen

3.6 Hoeveel ontheffingen heeft de gemeente afgelopen jaar verleend voor evenementen?

0

3.7 Hoeveel controles in het kader van DHW hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden op evenementen waarvoor een ontheffing is verleend?

2

Controles op leeftijdsgrenzen bij vergunde horeca activiteiten

3.8 Hoeveel controles heeft de gemeente afgelopen jaar uitgevoerd op de naleving van de leeftijdsgrens van 18 jaar bij vergunde horeca activiteiten?

10

Drank- en horecawet: Overtredingen en boetes

Overtredingen binnen de uitgevoerde controles bij vergunde horeca activiteiten

4.1 Hoeveel overtredingen zijn er naar aanleiding van de controles op vergunde horeca activiteiten geconstateerd?

2

Bestuurlijke boetes

4.2 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar bestuursrechtelijke handhavingsacties ingezet op basis van de DHW bepalingen?

0

4.3 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de bestuursrechtelijke handhavingsactie van de bestuurlijke boete ingezet?

0

Bestuursdwang

4.4 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de handhavingsactie van bestuursdwang ingezet?

0

Schorsing

4.5 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de handhavingsactie van het schorsen van een vergunning ingezet?

0

Toezichtinformatie Kinderopvang Veenendaal in 2023

Criterium Registervoering

1.1 Is het landelijk register kinderopvang (LRK) volgens de gemeente in verslagjaar 2022 juist, volledig en actueel geweest?

Ja

1.2 Maakt u gebruik van GIR H?

Ja

Criterium Tijdig afgehandelde aanvragen

2.1 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Tijdig afgehandelde aanvragen?

Ja

Criterium Uitvoering inspecties

3.1 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Uitvoering inspecties KDV, BSO, GOB, PSZ bestaand?

Nee

3.2 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Uitvoering inspecties VGO nieuw?

Nee

3.3 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Uitvoering inspecties VGO bestaand?

Nee

criterium Handhaving

4.1 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten inzake Ingezette handhavingstrajecten?

Nee

4.2 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten inzake Handhavingsacties op overtredingen?

Nee

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Gezondheid

Nota gemeentelijk gezondheidsbeleid

1.1 Heeft de gemeente een vastgestelde nota gemeentelijk gezondheidsbeleid?

Ja

1.2 Gaat de nota gemeentelijk gezondheidsbeleid in op de landelijke prioriteit van:

a. Overgewicht	Ja
b. Diabetes	Ja
c. Depressie	Ja (mentaal welbevinden)
d. Roken	Ja
e. Schadelijk alcoholgebruik	Ja

Overzicht ingevulde gegevens Informatieveiligheid gemeenten

Bestuurlijke verankering van informatieveiligheid

1.1 Heeft uw gemeente informatieveiligheid als onderdeel van de collegeambities opgenomen?

Ja

1.2 Heeft uw gemeente informatieveiligheid onderdeel gemaakt van de portefeuille van één van de leden van het college van B&W?

Ja

1.3 Heeft uw gemeente in het jaarverslag een paragraaf aangaande informatieveiligheid opgenomen?

Nee

Informatiebeveiligingsbeleid gebaseerd op basisnormenkader BIO

2.1 Heeft uw gemeente informatiebeveiligingsbeleid vastgesteld dat is gebaseerd op de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO)?

Ja, er vindt een jaarlijkse meting plaats van de BIO-compliance op basis waarvan verbeteracties gepland en uitgevoerd worden onder aansturing van de CISO in samenwerking met de afdelingen.

2.1b Werkt uw gemeente in het SUWI-domein eveneens op basis van de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) of de Code voor Informatiebeveiliging?

Ja

2.1c Zo ja, geef een korte toelichting:

Het SUWI-beveiligingsplan is ingericht op basis van de BIO en is onderdeel van de PDCA-cyclus van de gemeente Veenendaal.

2.2 Baseert de gemeente de uitvoering van het informatieveiligheidsbeleid op risicoafwegingen gemaakt op basis van de situatie in de eigen gemeente?

Ja

2.2a Zo ja, geef een korte toelichting:

In 2023 heeft een onderzoek plaatsgevonden op basis van de BIO, en het NOREA-volwassenheidsmodel. In combinatie met het IBD-dreigingsbeeld zijn de risico's voor de gemeente in kaart gebracht en zijn gerichte activiteiten gepland voor 2024 en verder.

2.3 Is informatieveiligheid opgenomen in de gemeentelijke planning en controlcyclus?

Ja

Leren en ontwikkelen

3.1 Zet uw gemeente in op blijvend bewustzijn op informatieveiligheid bij haar medewerkers door middel van leren en ontwikkelen?

Ja

3.1a Zo ja, geef een korte toelichting:

De gemeente werkt op basis van een jaarlijkse bewustwordingskalender waarin maandelijkse activiteiten gepland en uitgevoerd worden. Voor de uitvoering van de werkzaamheden is een team actief op het vlak van archivering, informatiebeveiliging, privacy, informatiebeheer en

medewerkers uit de teams.

3.2 Informatieveiligheid verandert continu, hoe gaat uw gemeente om met de telkens veranderende informatieveiligheidsrisico's?

De gemeente Veenendaal houdt structureel het dreigingsbeeld in de gaten. Op basis van risicoanalyses worden bestaande controls zo nodig bijgesteld of nieuwe controls geïmplementeerd. De veranderende risico's worden continu gemonitord in een samenspel tussen CISO, ISO en TISO met de rest van de organisatie.

Archiefwet Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

KPI nr.	KPI-vraag niet overgedragen én overgedragen archiefbescheiden	Antwoord	Toelichting op antwoord KPI-vraag- of deelvragen
1.	LOKALE REGELINGEN		
1.1	Verordening archiefzorg		
1.1.a	Beschikt de gemeente over een geactualiseerde, door de gemeenteraad vastgestelde archiefverordening inzake de archiefzorg die voldoet aan de vigerende wet- en regelgeving?	Deels	De archiefverordening is door de gemeenteraad vastgesteld op 25-11-2015. De verordening moet geactualiseerd worden.
1.1.b	Is deze medegedeeld aan Gedeputeerde Staten?	Ja	Medegedeeld aan GS op 30-12-2015.
1.2	Beheerregeling Informatiebeheer		
1.2	Beschikt de gemeente over een door het college als archiefzorgdrager vastgestelde beheerregeling Informatiebeheer inzake het beheer van de niet naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden, en het beheer van de archiefbewaarplaats?	Ja	Vastgesteld door het college op 25-11-2015. Evaluatie en aanpassing is nodig.
1.3	Strategisch informatieoverleg (SIO)		
1.3	Heeft het college als archiefzorgdrager een strategisch informatie overleg (SIO) ingesteld?	Deels	Er is geen SIO. Dit zal moeten gebeuren bij de aanpassing van de verordening.
1.4	Wijziging Overheidstaken		
1.4	Treft het college als archiefzorgdrager voorzieningen omtrent de archiefbescheiden bij opheffing, samenvoeging, splitsing of overdracht van taken aan een ander (tijdelijk) overheidsorgaan? Zo ja, welke?	Ja	Indien aan de orde dienen afspraken gemaakt te worden, vastgelegd en bij overdracht van dossiers worden verklaringen van vervreemding c.q. ter beschikkingstelling, officiële ontvangstbewijzen enz. opgemaakt.
1.5	Gemeenschappelijke regelingen en andere intergemeentelijke samenwerkingsvormen		
1.5.a	Treft het college als archiefzorgdrager, bij de instelling van een gemeenschappelijke regeling en andere samenwerkingsverbanden waarin de gemeente participeert, voorzieningen omtrent de zorg voor de archiefbescheiden?	Deels	In sommige gemeenschappelijke regelingen en samenwerkingsverbanden is een archiefparagraaf opgenomen, maar er is nog geen zicht op of dit in alle gevallen het geval is, en ook niet of dit inhoudelijk voldoende inhoud heeft. Er is bij het aangaan van nieuwe overeenkomsten hier wel aandacht voor.
1.5.b	Zijn alle gemeenschappelijke regelingen waaraan de gemeente deelneemt opgenomen in het landelijk GR-register, en is er een overzicht van andere samenwerkingsverbanden waarin de gemeente participeert?	Deels	Er wordt (nog) geen gebruik gemaakt van het landelijke register. Er is een wel een lokaal register van gemeenschappelijke regelingen (actualisatie is een aandachtspunt). Er dient per team (eigenaren) een overzicht te zijn van welke samenwerkingsverbanden er zijn en welke taken zijn uitbesteed.
1.6	Mandaatregeling archiefzorg		
1.6	Beschikt de gemeente over vastgestelde mandaten op grond van de Archiefwet, bedoeld om namens de zorgdrager besluiten te nemen, niet zijnde regelgeving/het stellen van regels?	Ja	Er zijn enkele taken gemandateerd, middels een door het college vastgesteld mandaatbesluit.

1.7	Uitbesteden Archiefbeheer(staken)		
1.7	Worden er archiefbeheer(deel)taken uitbesteed? Indien (aspecten van) het archiefbeheer/archiefbeheerstaken zijn uitbesteed aan een privaatrechtelijke partij of publiekrechtelijke partij, zijn hiervan dan dienstverleningsovereenkomsten waarin rekening gehouden wordt met de wettelijke gemeentelijke eindverantwoordelijkheid?	Deels	Deels. Er worden/zijn t.a.v. de eigen organisatie geen (aspecten van) het archiefbeheer en archiefbeheerstaken uitbesteed. Er zijn wel gemeentelijke taken uitbesteed, zoals de jeugdwet (CJG). Er zijn verder enkele analoge bestanden (op termijn te vernietigen) extern geplaatst. Bij uitbesteden van taken wordt normaal gesproken rekening gehouden met het maken van goede inhoudelijke afspraken. Bij nieuwe overeenkomsten worden zoveel als mogelijk specifieke (maatwerk)afspraken in de overeenkomsten gemaakt hierover, vaak in samenhang met afspraken over het verwerken van persoonsgegevens (AVG).
1.8	Publicatie en bekendmaking		
1.8	Doet de gemeente haar publicaties en bekendmakingen via DROP (Decentrale Regelgeving en Officiële Publicaties) en / of https://www.officielebekendmakingen.nl/gemeentebled ?	Ja	De gemeente besteed veel aandacht aan het proces van publiceren en bekendmaken van besluiten (waaronder DROP). Voor implementatie van de WOO is er een project.
2.	MIDDELEN EN MENSEN		
	Hoofdvraag: Kan de gemeente beredeneerd aangeven, gelet op haar wettelijke taken voor de archiefzorg en het archiefbeheer, hoeveel middelen en mensen zij hiervoor ter beschikking stelt alsmede hun kwaliteitsniveau?		
2.1	Middelen		
2.1	Hoeveel middelen stelt het college als archiefzorgdrager na goedkeuring door de raad ter beschikking om de kosten te dekken die zijn verbonden aan de uitoefening van de zorg voor c.q. het beheer van de archiefbescheiden van de gemeentelijke organen en het toezicht daarop?	Vraag beantw. in kolom toel.	Er zijn voldoende middelen beschikbaar. Deze worden echter niet apart begroot op specifieke posten voor post- en archiefbeheer. Deze kosten worden betaald uit budgetten waaruit ook andersoortige zaken worden bekostigd. Dit geldt o.a. voor de aanschaf van archiveringsmaterialen, licentiekosten, hardware, software en schoonhoudkosten.
2.2	Mensen, kwantitatief tbv beheer		
2.2.a	Hoeveel mensen (fte's) stelt het college als archiefzorgdrager na goedkeuring door de raad ter beschikking om de kosten te dekken die zijn verbonden aan de uitoefening van de zorg voor c.q. het beheer van de archiefbescheiden van de gemeentelijke organen.		In totaal circa 12 fte voor postverwerking, informatiebeheer, inspectie, DIV en gemeentearchief. Specifiek voor het gemeentearchief is er circa 3 FTE beschikbaar, aangevuld met circa 15 vrijwilligers die aanvullende werkzaamheden verrichten. Verder is informatiebeheer tegenwoordig natuurlijk ook een aandachtsgebied van de werkzaamheden van diverse andere medewerkers (o.a. data-architect, informatiemanagers, functioneel applicatiebeheerders, functionaris, CISO, gegevensbescherming, i-ambassadeurs etc).
2.2.b	Zijn er achterstanden in de wettelijk verplichte werkzaamheden? Beheerders van archiefbewaarplassen vermelden hier hoe groot het percentage voor het publiek ontsloten/niet-ontsloten archieven is, gelet op het geheel aan archiefbescheiden en het percentage materieel goed/nog niet goed verzorgde archieven.	Deels	Dynamisch (DIV/papier): geen achterstanden. Semi-statisch (DIV): geen (normale werkvoorraad). Statisch (GAV): Een aantal bestanden dient nog materieel verzorgd te worden (o.a. de bouwvergunningen) of (beter) geïnventariseerd. Daarnaast zijn er diverse geacquireerde particuliere archieven die nog bewerkt moeten worden (inventarisatie/materieel). NB: Hier is een plan van aanpak voor opgesteld dat momenteel wordt uitgevoerd. T.a.v. archivering is er bij en door de teams veel aandacht voor dossiervorming, maar is er ook nog veel werk te verrichten. Vrijwel alle teams zijn in gesprek met de informatiebeheerders om te werken aan verbetering in de archivering en dossiervorming. De kwaliteit van het informatiebeheer aldaar en de intensiviteit van de ondersteuning moeten wel aanzienlijk hoger komen te liggen.
2.2.c	Zijn er aanmerkingen geweest vanuit het Interbestuurlijk Toezicht door de provincie?	Nee	Er zijn over dit specifieke onderwerp geen opmerkingen geweest.

2.3	Mensen, kwalitatief t.b.v. beheer		
2.3.a	Kan het college als archiefzorgdrager het kwaliteitsniveau waaronder de opleiding van het onder 2.2 bedoelde personeel aangeven alsmede hun mogelijkheden voor bij- en nascholing? (Zie ook 4.2.)		Het niveau is minimaal MBO werk- / denkniveau. Mogelijkheden voor bijscholing zijn voldoende aanwezig. Hier wordt in de personeelsgesprekken ook bij stilgestaan. Kennis en vaardigheden van de meest intensief betrokken medewerkers voldoet in redelijke mate, maar ook bij anderen zou er meer basiskennis over "post- en archief" moeten zijn. Elke medewerker bij de gemeente moet een training dossiervorming volgen waarin geleerd wordt hoe om te gaan met documenten en dossiervorming. In de praktijk gebeurt dit echter vaak niet.
2.3.b	Kunnen alle soorten wettelijk verplichte werkzaamheden naar behoren worden gedaan?	Ja	Kwantitatief en kwalitatief is er naar inschatting voldoende capaciteit aanwezig.
2.3.c	Zijn er aanmerkingen geweest vanuit het Interbestuurlijk Toezicht door de provincie?		Er waren geen opmerkingen t.a.v. dit punt.
2.4	Mensen, kwantitatief t.b.v. toezicht		
2.4	Hoeveel formatieruimte heeft het college als archiefzorgdrager vastgesteld voor het toezicht op het beheer van de niet naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden? Dit betreft de gemeentearchivaris met de gemeentelijke archiefinspecteurs en/of andere medewerkers.		Er is hiervoor in totaal 2 FTE beschikbaar (1 FTE archiefinspecteur en 1 FTE archivaris).
3.	ARCHIEFRUIMTEN, APPLICATIES, ARCHIEFBEWaarPLAATS EN E-DEPOTS		
	Hoofdvraag: Zijn de fysieke en digitale bewaaromstandigheden op orde?		
3.1	Archiefruimten, applicaties en serverruimten		
3.1.a	Beschikt de gemeente over een of meer (analoge) archiefruimten waarvan is vastgesteld dat deze aan alle in de Archiefregeling en –besluit genoemde eisen voldoen?	Ja	Als archiefruimte dient vooral een gedeelte van de archiefbewaarplaats. Deze wordt tweemaal per jaar intern getoetst en is op orde. De archiefruimte bij DIV en KCC zijn niet recentelijk getoetst, maar naar inschatting voldoen zijn in voldoende mate.
3.1.b	Gebruikt het college deze archiefruimte(n) t.b.v. de te bewaren en op termijn naar de archiefbewaarplaats over te brengen archiefbescheiden?	Ja	
3.1.c	Beschikt het college over een applicaties -DMS / RMA en procesapplicaties waarmee de noodzakelijke informatiebeheertaken kunnen worden uitgevoerd?	Deels	Als centrale applicatie wordt een zaakstelsel gebruikt. Daarnaast zijn er diverse (grotere en kleinere) procesapplicaties in gebruik, bijvoorbeeld voor de WMO. Het zaakstelsel kent alle benodigde archieffunctionaliteit (NEN2082), de procesapplicaties echter vaak niet. Vanuit Team Control zijn er eisen geformuleerd aan het beheer van applicaties, en hierop wordt periodiek getoetst (i.k.v. het kwaliteitssysteem). E.e.a. voldoet nu niet overal aan die gestelde normen.
3.2.a	Is door het college als archiefzorgdrager een eigen gemeentelijke, een intergemeentelijke of een buiten de gemeente gelegen archiefbewaarplaats aangewezen waarvan is vastgesteld dat deze aan alle in de Archiefbesluit- en regeling en genoemde eisen voldoen?	Ja	De archiefbewaarplaats wordt twee maal per jaar getoetst (in het kader van het kwaliteitssysteem). De archiefbewaarplaats voldoet grotendeels aan de eisen. Dit is in 2022 door een externe audit bevestigd.
3.2.b	Gebruikt het college deze archiefbewaarplaats t.b.v. de te bewaren overgebrachte archiefbescheiden?	Ja	
3.3	E-depot		
3.3.a	Beschikt de gemeente over een eigen gemeentelijk, een intergemeentelijk of een buiten de gemeente gelegen e-depot voor de bewaring van digitale archiefbescheiden	Nee	Er is momenteel geen e-depot voorziening. Keuzes dienen nog gemaakt te worden.

	dat aan de eisen op basis van de Archiefregeling voldoet?		
3.3.b	Gebruikt het college dit e-depot t.b.v. de te bewaren archiefbescheiden.		Zie bij 3.3.a.
3.4	Onderdeel gemeentelijk rampenplan		
3.4	Beschikt de gemeente/regio over een risicoprofiel, beleids- en crisisplan waarin ten minste procedures met betrekking tot de verplaatsing of veiligstelling van objecten met een cultuurhistorische waarde zoals (te bewaren) archiefbescheiden zijn opgenomen?	Ja	Er is een calamiteitenplan voor de archiefbewaarplaats. In het calamiteitenplan is ook een ontruimingsplan opgenomen. Het calamiteitenplan voor de bewaarplaats moet geüpdatet worden. De gemeente heeft een overeenkomst met Documentenwacht. Deze zal bij een calamiteit regie voeren en de nodige voorzieningen en expertise inbrengen. Het calamiteitenplan is opgenomen in het calamiteitenplan voor de gemeente als geheel.
3.5	Plan veiligheid, calamiteiten en ontruiming		
3.5.a	Heeft de gemeente een veiligheidsplan voor de archiefruimten en archiefbewaarplaats met een calamiteitenplan en ontruimingsplan, en een veiligheidsplan voor het e-depot (of de e-depots)?	Deels	Er is een calamiteitenplan. In het calamiteitenplan is ook een ontruimingsplan opgenomen. Beiden moeten echter een update krijgen. De gemeente heeft een overeenkomst met Documentenwacht. Documentenwacht zal bij een calamiteit de regie voeren en heeft de nodige voorzieningen en expertise beschikbaar. NB: de archiefruimten bij DIV en KCC maken hier nog geen onderdeel van uit.
3.5.b	Heeft de gemeente daarin een verzamelplaats aangewezen voor te ontruimen archiefbescheiden o.b.v. prioriteiten in het collectieplan? (zie ook 3.4)	Ja	Er is voor gekozen om de ontruiming bij calamiteiten te laten organiseren door Documentenwacht, inclusief transport, opslag etc. Er is een basisset aan noodmateriaal aanwezig om op beperkte schaal zelf eerste maatregelen te kunnen nemen.
4.	interne kwaliteitszorg en toezicht		
	Hoofdvraag: Werkt de gemeente structureel aan de kwaliteit(sverbetering) van haar informatiehuishouding?		
4.1	Kwaliteitssysteem archiefbeheer		
4.1.a	Maakt het college als zorgdrager voor het beheer van te bewaren archiefbescheiden gebruik van een kwaliteitssysteem waarvoor toetsbare eisen zijn geformuleerd?	Ja	Er is een kwaliteitssysteem ontwikkeld door Control. Het is een kwaliteitssysteem voor Archiefwet, BIO (informatiebeveiliging), AVG (privacy) en financiële rechtmatigheid.
4.1.b	Zo ja of deels, welk systeem?	Vraag beantw. in kolom toel.	Het kwaliteitssysteem is gebaseerd op KIDO en in samenwerking met een van de opstellers daarvan aangepast naar de lokale situatie en daarmee verbeterd. Het houdt rekening met bedrijfscultuur, beschikbare middelen en het inhoudelijk volwassenheidsniveau.
4.1.c	Zo ja of deels, voldoet het beheer van de archiefbescheiden aan de eisen van dat kwaliteitssysteem?	Deels	Doel van het kwaliteitssysteem is om verbeterpunten inzichtelijk te maken en te werken aan verbetering daar waar nodig. Het bovengenoemde toetsen laat zien waar deze punten liggen, zodat daar aan gewerkt kan worden.
4.2	Archieforganisatie/kwaliteitszorg/benchmark		
4.2.a	Is er door de gemeente een (gemeentelijke of regionale) archiefinstelling aangewezen ten behoeve van de uitvoering van het beheer van de archiefbescheiden in de archiefbewaarplaats?	Ja	Er is een eigen archiefbewaarplaats die grotendeels voldoet aan de eisen.
4.2.b	Werkt de archieforganisatie op basis van een kwaliteitszorgsysteem?	Ja	Er wordt getoetst middels een kwaliteitssysteem.
4.2.c	Doet de archieforganisatie mee aan landelijke benchmarking?	Nee	
4.3	Gekwalificeerde gemeentearchivaris		

4.3.a	Heeft het college als archiefzorgdrager een gemeentearchivaris aangewezen voor het toezicht op het beheer van niet-overgebrachte archiefbescheiden en het beheer van de wel-overgebrachte?	Ja	Er is een archivaris voor het beheer van de archiefbewaarplaats. Het toezicht wordt uitgevoerd door een archiefinspecteur (intern toezichthouder informatiebeheer).
4.3.b	Zo ja, is deze in het bezit van een diploma archivarij?	Ja	
4.4	Verslag toezicht archiefbeheer		
4.4	Brengt de gemeentearchivaris regelmatig verslag uit aan het college als archiefzorgdrager van de wijze waarop hij het toezicht op het beheer van de niet-overgebrachte archiefbescheiden uitoefent en zijn bevindingen daarbij?	Ja	Het verslag over het toezicht op de niet overgedragen bescheiden gebeurt door de archiefinspecteur. Er wordt in het kader van de horizontale verantwoording jaarlijks verslag gedaan van het gevoerde archiefbeheer en het toezicht. De verslaglegging maakt deel uit van de gemeentebrede verslaglegging en jaarstukken (i.k.v. het IBT). Daarnaast rapporteert de archiefinspecteur periodiek aan directie als onderdeel van de rapportages van team Control.
4.5	Verslag beheer archiefbewaarplaats		
4.5	Brengt de gemeentearchivaris regelmatig verslag uit aan het college als archiefzorgdrager van de wijze waarop het beheer van naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden uitoefent en zijn bevindingen daarbij?	Ja	Er wordt jaarlijks een woordelijk verslag uitgebracht over het beheer van de archiefbewaarplaats en het gemeentearchief.
5.	ORDENING, AUTHENTICITEIT, CONTEXT, TOEGANKELIJKHEID EN DUURZAAMHEID ARCHIEFBESCHIEDEN		
	Hoofdvraag: Geschiedt de ordening planmatig, waarborgen het systeem en de materialen de authenticiteit, context en toegankelijkheid en de duurzaamheid van de archiefbescheiden?		
5.1	Geordend overzicht analoge en digitaal		
5.1	Beschikt de gemeente over een actueel, compleet en logisch samenhangend overzicht van (te bewaren) archiefbescheiden, geordend overeenkomstig de ten tijde van de vorming van het archief daarvoor geldende ordeningsstructuur?	Deels	Deels. Voor zover de archiefbescheiden aangeleverd zijn aan het centrale analoge archief (DIV) zijn de documenten (dossiers) geordend, geïnventariseerd, voldoende goed gemetadateerd en toegankelijk. Als gevolg echter van het hoofdzakelijk digitale werken door de teams zijn deze papieren dossiers vaak incompleet, of ontbreken geheel in papieren vorm. Een zeer aanzienlijk aantal (ook digitale) stukken en dossiers worden ook niet aangeboden aan het centraal analoge archief ter archivering, vooral omdat zij geheel in digitale vorm blijven. Dit past op zich ook bij het uitgangspunt dat archivering ook een taak is van medewerkers zelf, en niet per se van DIV-medewerkers. Het gaat hierbij deels ook om permanent te bewaren archiefbescheiden. Het beheer van deze documenten valt nu echter nog steeds te veel buiten het bereik, zicht en beheer van informatieprofessionals en zijn daardoor ook niet opgenomen in een (centraal) overzicht. Een deel van de ingekomen papieren post wordt niet door DIV ingeboekt maar gaat onregistreerd direct naar de medewerkers. Daar vindt soms (maar meestal niet) registratie plaats in vakapplicaties. Daarbij vindt de meeste correspondentie tegenwoordig plaats via e-mail, direct gericht aan medewerkers.
5.2	Authenticiteit en context analoge en digitaal		
5.2.a.	Heeft het college als archiefzorgdrager ervoor gezorgd dat van elk der ontvangen of opgemaakte (te bewaren) archiefbescheiden met behulp van metagegevens(schema) kan worden vastgesteld:	Deels	In het zaakstelsel worden metadagegevens vastgelegd zoals bedoeld onder a1 t/m a5. In het handboek zaakgericht werken is een metagegevensschema voor het zaakstelsel opgenomen. In de diverse in gebruik zijnde vakapplicaties gebeurt dit doorgaans ook maar deels. Hier is geen centrale regie op. Welke applicaties gebruikt worden, en door welke teams, is wel bekend. In de periodieke toetsen op bedrijfskritische vakapplicaties (waaronder het zaakstelsel) is hier ook aandacht voor. Voor wat betreft de mappenstructuren vormen de teamnaam, de mappenstructuur zelf en de zaakomschrijving, de belangrijkste metadata, gecombineerd met de documentomschrijving (waaronder ook een datering). Het goed toepassen hiervan moet nog wel aanzienlijk verbeterd worden. De ondersteuning hierop is een taak van de drie informatiebeheerders. Van de archieven in beheer van het gemeentearchief zijn grotendeels (beschrijvende) inventarissen of plaatsingslijsten aanwezig.
5.2.a.1	- de inhoud, structuur en verschijningsvorm;	Deels	Zie bij 5.2a. Verder is de uiterlijke verschijningsvorm in de praktijk tegenwoordig doorgaans digitaal.

5.2.a.2	- wanneer, door wie en uit hoofde van welke taak of werkproces het werd ontvangen of opgemaakt;	Deels	Als aanvulling op 5.2a: dit is deels het geval, het is een breed landschap. Vooral bij de belangrijkste vakapplicaties is dit deels uitgewerkt, maar in het algemeen moet het procesgericht denken en werken verbeteren.
5.2.a.3	- de samenhang met andere archiefbescheiden;	Deels	Als aanvulling op 5.2a: qua digitale archiefbescheiden moet het zaaksgewijs denken en werken moet beter. De samenhang is (vaak) onvoldoende aanwezig of alleen met moeite tot stand te brengen. Bij DIV en het gemeentearchief (analoge archivering) gebeurt dit middels het dossierstelsel/zaaksgewijze ordening, of beschrijvende inventarissen.
5.2.a.4	- de uitgevoerde beheeractiviteiten;	Deels	Als aanvulling op 5.2a: het gevarieerde en gedecentraliseerde landschap vraagt ook om een breed beheer. Procesmatig denken en werken heeft de aandacht maar is een verandertraject met een lange doorlooptijd.
5.2.a.5	- de besturingsprogrammatuur of toepassingsprogrammatuur inzake de archiefbescheiden.	Deels	Er wordt niet gekozen voor emulatie. Dit lijkt ook onnodig. In het zaakstelsel wordt naast opslag van de (m.n.) Office-formaten ook geconverteerd naar PDF-A. Voor wat betreft het gemeentearchief wordt programmatuur alleen gebruikt als inventarissen op de papieren dossiers/bestanden.
5.3	Systeem voor toegankelijkheid analogoog en digitaal		
5.3	Waarborgt het archiveringssysteem de toegankelijke staat van (te bewaren) archiefbescheiden zodanig dat elk van de archiefbescheiden binnen een redelijke termijn kan worden gevonden en leesbaar of waarneembaar te maken is?	Deels	De terugvindbaarheid is over het algemeen binnen een acceptabel tijdsbestek te realiseren. De digitale situatie in het algemeen is wel zeer divers van aard. De terugvindbaarheid is daarbij wisselend, en met name de duurzame terugvindbaarheid is niet goed genoeg geborgd. De archivering is vaak gericht op de primaire procesafhandeling en de korte termijn. Omdat een deel van de digitale bestanden niet professioneel beheerd/begeleid wordt is de terugvindbaarheid daardoor wisselend (ook wat het zaakstelsel betreft).
5.4	Duurzame materialen en gegevensdragers analogoog		
5.4	Gebruikt de gemeente duurzame (fysieke en audiovisuele) materialen en gegevensdragers bij het opmaken en beheren van (te bewaren) archiefbescheiden?	Ja	Bij DIV en het gemeentearchief wordt gebruik gemaakt van duurzame materialen. Het standaard gebruikte papier is ISO 9706 gecertificeerd. Audiovisuele media in fysieke vorm worden niet vervaardigd of ontvangen (deze zijn en blijven in digitale vorm).
5.5	Duurzame verpakkingsmaterialen bij opslag analogoog		
5.5	Gebruikt de gemeente duurzame verpakkingsmaterialen voor de opslag van blijvend te bewaren archiefbescheiden?	Ja	Er worden zuurvrije dozen, geschikte dossieromslagen, tabstroken, hechtmiddelen e.d. gebruikt.
5.6	Systeem voor duurzaamheid analogoog		
5.6	Waarborgt het archiveringssysteem c.q. zijn er naast 5.4 en 5.5 zodanige voorzieningen dat bij het raadplegen van te bewaren archiefbescheiden na ten minste honderd jaar geen noemenswaardige achteruitgang te constateren zal zijn. Dat wil zeggen: worden de archiefbescheiden in goede materiële staat gebracht en gehouden?	Deels	Te bewaren analoge documenten worden standaard in materiaal opgeborgen en ingepakt dat zeker 100 jaar mee kan gaan. Bij constatering van (dreigende) achteruitgang van archiefbescheiden en/of het verpakkingsmateriaal, worden maatregelen genomen en middelen vrijgemaakt om de achteruitgang te stoppen of te voorkomen. Er is geen bewaarstrategie.
5.7	Opbouw duurzaam digitaal informatiebeheer		
5.7	Werkt de gemeente bij de opbouw van duurzaam digitaal informatiebeheer op basis van standaarden?	Deels	Standaarden worden niet bewust toegepast. Het toepassen van bijvoorbeeld MDTO moet nog gebeuren.
5.8	Aanvullende metagegevens digitaal		
5.8.	Zijn er aanvullende metagegevens ontworpen en geïmplementeerd? (zie ook 5.2)	Deels	Metagegevens worden deels automatisch gegenereerd door het zaakstelsel (en andere systemen), deels moeten deze handmatig worden toegekend. Bij andere systemen is dit niet altijd het geval. Aanvullende metagegevens worden daar toegepast waar nodig geacht. Het goed toepassen van (aanvullende) metadata moet meer vorm krijgen.
5.9	Opslagformaten		

5.9	Worden opslagformaten gebruikt die aan een open standaard voldoen, tenzij dit redelijkerwijs niet kan worden verwacht?	Deels	Er is voor het zaaksysteem een lijst met voorkeursbestandsformaten die omgezet kunnen worden naar PDF-A. Aan het toepassen van open standaarden wordt momenteel geen prio gegeven. Over het algemeen wordt overigens grotendeels gebruikt gemaakt van de gebruikelijke MS Office-formaten en PDF.
5.10	Functionele eisen		
5.10	Zijn de functionele eisen wat betreft gedrag i.v.m. authenticiteit van de digitale archiefbescheiden vastgesteld en geïmplementeerd?	Deels	In het zaaksysteem worden blijvend te bewaren archiefbescheiden omgezet naar PDF-A en blijft ook het bronbestand bewaard. Beleid is om het gebruik van exotische (niet open) bestandsformaten te vermijden. Voor waar dat niet mogelijk is, moet nog een werkwijze bepaald worden, met name voor bestanden die lang (permanent) bewaard moeten worden. De inschatting is dat het aantal documenten waar dit aspect aan de orde is (relatief) zeer klein is.
5.11	Voorzieningen compressie en encryptie		
5.11.a	Zijn voorzieningen getroffen voor de toegankelijkheid en ordening van de archiefbescheiden in het geval men gebruik maakt van compressie- en/of encryptietechnieken?	Deels	Compressie vindt niet plaats op een manier die tot problemen leidt. Qua encryptie worden bestanden in het zaaksysteem niet standaard versleuteld. Medewerkers kunnen dit wel zelf doen, maar dit lijkt niet veel te gebeuren, mede doordat dit omslachtig is. De omgang met versleuteling in het zaaksysteem (en netwerkschijven/Sharepoint) moet nog worden uitgewerkt. Bij andere applicaties lijkt versleuteling niet aan de orde te zijn.
5.11.b	En zijn deze voorzieningen voldoende beveiligd tegen inbreuk door derden?	Ja	T.a.v. encryptie in het zaaksysteem: de mogelijkheid van encryptie van bestanden is onderdeel van het zaaksysteem. Toegang door derden is via de functionaliteit van het zaaksysteem niet mogelijk.
5.11.c	Wordt in geval van encryptie bij overbrenging van archiefbescheiden aan de beheerder van de archiefbewaarplaats de encryptiesleutel verstrekt?	N.v.t.	Dit is nu nog niet aan de orde, maar zal te zijner tijd wel een aandachtspunt zijn. Het aantal bestanden waar het hier om gaat wordt als zeer gering ingeschat, ook omdat deze mogelijkheid maar bij weinig medewerkers bekend is en daarbij niet eenvoudig is toe te passen.
6.1	Vervanging, besluiten en verklaringen.		
6.1.a	Past de gemeente vervanging toe [b.v. het vervangen van papieren archiefbescheiden door digitale reproducties of omgekeerd waarna de vervangen bescheiden worden vernietigd?	Nee	In de gemeente worden documenten deels op traditionele wijze en in papieren vorm gearchiveerd, maar voor het grootste deel blijven documenten in digitale vorm. Hierdoor is het uitgaan van een papieren archivering steeds minder conform de daadwerkelijke situatie en zijn de papieren dossiers daardoor vaak incompleet. De gemeente heeft nog geen substitutiebesluit(en) genomen. Documenten die binnen 7 jaar vernietigd kunnen worden, worden fysiek in een numerieke serie bewaard. Van documenten die langer dan 7 jaar bewaard moeten worden, worden papieren dossiers gevormd. Van sommige processen worden documenten soms wel vervangen (door medewerkers), maar zonder dat hier een vervangingsbesluit of handboek aan ten grondslag ligt. Daar waar dit gebeurt is de indruk dat dit ondanks dat e.e.a. niet gedocumenteerd is wel kwalitatief goed gebeurt. Het betreft daarbij ook vaak op termijn te vernietigen bescheiden.
6.1.b	Zo ja, waarborgt het college als archiefzorgdrager dat de vervanging geschiedt met juiste en volledige weergave van de in de te vervangen archiefbescheiden voorkomende gegevens?	N.v.t.	Zie bij 6.1a.
6.1.c	Zo ja, heeft het college als archiefzorgdrager een verklaring tot vervanging van op termijn te vernietigen en van blijvend te bewaren archiefbescheiden opgemaakt en het besluit daarover op de juiste wijze bekend gemaakt?	N.v.t.	Zie bij 6.1a.
6.2	Converteren en migreren		
6.2.a	Wordt er tijdig geconverteerd/gemigreerd in het geval niet meer aan de eisen t.a.v. geordende en toegankelijke staat van de archiefbescheiden voldaan zal gaan worden?	Ja	Dit gebeurt. Voor wat betreft het zaaksysteem: dit biedt mogelijkheden voor conversie van bestanden naar PDF-A. Het zaaksysteem kent ook een uitgebreide functionaliteit voor migratie, bijvoorbeeld naar een e-depot. Migratie vanuit vakapplicaties komt soms voor, richting een nieuwe applicatie. Hier wordt afhankelijk van de specifieke omstandigheden gehandeld. Te bewaren analoge documenten worden standaard in materiaal opgeborgen en ingepakt dat zeker 100 jaar mee kan gaan. Bij constatering van achteruitgang van archiefbescheiden en/of het verpakkingsmateriaal worden maatregelen genomen.
6.2.b	Wordt/is er een verklaring van de conversie of migratie opgemaakt?	Nee	Bij migraties worden geen verklaringen opgesteld. De wijze van documentatie van migraties varieert, maar krijgt weinig of geen aandacht.

6.3	Archiefselectielijst, hotspotmonitor en stukkenlijst		
6.3.a	Past het college als archiefzorgdrager waardering en selectie toe op de gemeentelijke archiefbescheiden?	Deels	Ja, voor wat betreft de papieren dossiers in het centrale (papieren) archief en de digitale bestanden in het zaakstelsel. Bij het zaakstelsel is het ten uitvoer brengen van de procedure op praktische problemen gestuit, o.a. veroorzaakt door het niet juiste gebruik van het stelsel door medewerkers. In vakapplicaties is vernietiging en het toepassen van de juiste termijnen onvoldoende in control, maar de situatie verbetert langzaam wel, i.i.g. qua bewustzijn. Regelmatig is in de applicaties overigens geen of maar beperkte functionaliteit voor vernietiging aanwezig.
6.3.b	Maakt het college als archiefzorgdrager bij de selectie van de gemeentelijke archiefbescheiden gebruik van de voor Nederlandse gemeenten geldende selectielijst?	Ja	De lijst wordt gevolgd bij de papieren dossiers en de dossiers in het zaakstelsel. Ook bij vakapplicaties is dit in beeld, maar de daadwerkelijk toepassing/uitvoering gebeurt meestal nog niet.
6.3.c	Werkt de gemeente aanvullend met een facultatieve stukkenlijst?	Nee	
6.3.d	Is er een Hotspotmonitor vastgesteld?	Nee	Bij herziening van de archiefverordening zal dit meer z'n beslag moeten krijgen.
6.4	Vernietiging en verklaringen		
6.4.a	Vernietigt het college als archiefzorgdrager de daartoe in aanmerking komende archiefbescheiden?	Deels	Voor de reguliere papieren bescheiden ("dossiers") in beheer bij DIV gebeurt dit en wordt ook de grondslag vermeld. Voorafgaande aan de vernietiging worden ook proceseigenaren geconsulteerd, evenals de archivaris en de archiefinspecteur. In het zaakstelsel wordt ook de grondslag vermeld, maar in het zaakstelsel is nog niet vernietigd terwijl dit wel al had moeten gebeuren. De digitale bescheiden op persoonlijke en/of afdelingsschijven (ook al hebben deze de status van archiefbescheiden) worden doorgaans maar beperkt gecontroleerd en ook niet beheerst vernietigd. Bij het toetsen van het beheer van de belangrijkste vakapplicaties (door Control) is ook een correcte vernietiging een belangrijk aandachtspunt, zowel inhoudelijk als ook qua procedure. Vernietiging in vakapplicaties vind nu vrijwel niet plaats (ook doordat functionaliteit hiertoe vaak ontbreekt). Een algemeen belangrijk aandachtspunt: voor de gescande papieren documenten in het zaakstelsel en enkele vakapplicaties worden gescande documenten serieel opgeborgen. Dit maakt vernietiging "volgens het boekje" moeilijk. Een (retrospectief) vervangingsbesluit (op basis van handboeken vervanging) is een mogelijkheid om vernietiging van deze stukken alsnog uit te voeren.
6.4.b	Maakt het college als archiefzorgdrager verklaringen van vernietiging op die ten minste een specificatie van de vernietigde archiefbescheiden en de grond en wijze van vernietiging bevatten?	Ja	
6.5	Vervreemding, besluiten en verklaringen		
6.5.a	Heeft het college als archiefzorgdrager in de afgelopen 5 jaar archiefbescheiden vervreemd, niet als gevolg van de uitvoering van nieuwe wetgeving waarin de vervreemding van lopende dossiers expliciet wordt voorgescreven?	Nee	Vervreemding heeft voor zover bekend in 2023 niet plaatsgevonden.
6.5.b	Zo ja, heeft de zorgdrager daarvoor tevoren een machtiging van de minister van OCW ontvangen?	N.v.t.	
6.5.c	Zo ja, heeft de zorgdrager het Strategisch Informatieoverleg (SIO), of als dat niet is: de juiste deskundigen, geraadpleegd bij de voorbereiding van het besluit tot vervreemding?	N.v.t.	

6.5.d	Zo ja, heeft de zorgdrager een verklaring van de vervreemding opgemaakt en het besluit tot vervreemding op de juiste wijze bekend gemaakt?	N.v.t.	
7.	OVERBRENGING VAN ARCHIEFBESCHEIDEN		
	Hoofdvraag: Brengt de gemeente het principe van de Archiefwet 'te bewaren archiefbescheiden na bij wet vastgestelde termijn overbrengen, tenzij met redenen omkleed' correct in de praktijk?		
7.1.a	Zijn alle te bewaren archiefbescheiden waarvan de wettelijke overbrengstermijn is verstreken overgebracht naar de daarvoor aangewezen openbare archiefbewaarplaats of E depotvoorziening?	Deels	De facto zijn de betreffende bestanden fysiek overgebracht naar de archiefbewaarplaats en in beheer van het gemeentearchief (team Facilitair). Formeel echter moet de overbrenging nog plaatsvinden. Hier wordt aan gewerkt.
7.1.b	Zo nee, welke archiefbescheiden zijn niet overgebracht?	vraag beantw. bij Toelichting	Zie bij 7.1.a
7.1.c	Zo nee, wat is de reden c.q. zijn de redenen, principiële en/of praktisch, van de niet-tijdige overbrenging?	vraag beantw. bij Toelichting	Zie bij 7.1.a
7.2	Verklaringen van overbrenging		
7.2	Maakt het college als archiefzorgdrager, samen met de beheerder van de archiefbewaarplaats, van alle overbrengingen een verklaring op?	Ja	Bij overdracht zal er verklaring worden opgesteld.
7.3	Niet-overbrengen vanwege bedrijfsvoering (vervallen)		
7.3	Heeft het college als archiefzorgdrager voor archiefbescheiden die om redenen van bedrijfsvoering niet binnen de wettelijke overbrengstermijn overgebracht kunnen worden een machtiging tot opschorting van overbrenging aangevraagd bij en ontvangen van gedeputeerde staten?	N.v.t.	Het argument "vanwege bedrijfsvoering" is niet aan de orde. De bouwvergunningen en het pandenarchief bevinden zich al fysiek in de archiefbewaarplaats en de facto ook in beheer van de medewerkers van het gemeentearchief.
8.	TERBESCHIKKINGSTELLING VAN NAAR ARCHIEFBEWaarPLAATS OVERGEBRACHTe ARCHIEFBESCHEIDEN		
	Hoofdvraag: Voldoet de gemeente in de praktijk aan de openbaarheidseisen van de Archiefwet?		
8.1	Beschikbaarheid originelen en dubbeln		
8.1.a.	Zijn de in de archiefbewaarplaats berustende archiefbescheiden berustende archiefbescheiden voor eenieder kosteloos te raadplegen?	Ja	
8.1.b	Kan eenieder al dan niet op eigen kosten afbeeldingen, afschriften en bewerkingen van de archiefbescheiden (laten) maken?	Ja	
8.1.c	Heeft het college als archiefzorgdrager regels opgesteld over de genoemde kosten?	Ja	Kosten zijn opgenomen in de legesverordening.

8.1.d	Is in de regels over kosten rekening gehouden met de bepalingen daarover in de Wet hergebruik Overheidsinformatie (Who)?	Ja	
8.2	Beperking openbaarheid na overbrenging.		
8.2.a	In beginsel zijn archiefbescheiden openbaar op het moment van overbrenging, binnen de wettelijke overbrengingstermijn. Heeft het college als archiefzorgdrager de beperking van de openbaarheid van bepaalde archiefbescheiden na overbrenging schriftelijk gemotiveerd op basis van artikel 15 van de Archiefwet?	Deels	In de inventarissen zelf zijn beperkingen opgenomen. Bij formele overdracht van zullen waar nodig ook beperkingen worden bepaald. Beperkingen worden nu in de praktijk door de beheerder vooral ad hoc bepaald, aan de hand van de inventarissen en de inhoud van de opgevraagde stukken. Bij het opleggen van beperkingen wordt ook rekening gehouden met artikel 15a (t.a.v. milieuinformatie).
8.2.b	Heeft het college als archiefzorgdrager tevoren advies ingewonnen van de beheerder van de archiefbewaarplaats?	Ja	
8.2.c	Heeft het college als archiefzorgdrager bij de beperking van de openbaarheid rekening gehouden met de bepalingen in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)?	Ja	De adviseur privacy wordt betrokken voorafgaande aan het vaststellen de beperkingen (en de juridische grondslag daarvoor).
8.2.d	Heeft het college als archiefzorgdrager voldoende rekening gehouden met artikel 15a van de Archiefwet die de beperking van de openbaarheid van archiefbescheiden inzake milieuinformatie inperkt?	Ja	
8.2.e	Hebben het college als archiefzorgdrager en de beheerder van de archiefbewaarplaats het besluit tot de beperking aan de openbaarheid van bepaalde overgebrachte archiefbescheiden opgenomen in de verklaring van overbrenging?	Deels	In de inventarissen zelf zijn (in het verleden) beperkingen opgenomen. In het voorstel voor overdracht zijn beperkingen bepaald die bij overbrenging formeel ook vastgesteld zullen worden.
8.3	Beperking openbaarheid na 75 jaar		
8.3	Heeft het college als archiefzorgdrager voor de archiefbescheiden die ouder zijn dan 75 jaar en die het toch niet openbaar wil maken een machtiging tot opschorting van openbaarmaking aangevraagd en ontvangen van gedeputeerde staten?	N.v.t.	Dit is niet aan de orde.
8.4	Afwijzing raadpleging of gebruik		
8.4.a	Heeft de beheerder van de archiefbewaarplaats regels geformuleerd omtrent afwijzing van raadpleging of gebruik van de archiefbescheiden wegens de slechte materiële toestand ervan of de onveiligheid van de verzoeker?	Ja	In het bezoekersreglement zijn regels geformuleerd voor het raadplegen van archiefbescheiden en ook voor de afwijzing van raadpleging in gevallen van slechte materiële toestand van de archiefbescheiden.
8.4.b	In geval er verzoeken tot levering van informatie op grond van de Wet hergebruik werd geweigerd, is die weigering dan gemotiveerd?	Ja	Een dergelijke afwijzing is niet aan de orde geweest.
8.4.c	Heeft de beheerder van de archiefbewaarplaats de afwijzing van een verzoek tot levering van informatie op	N.v.t.	Een dergelijke afwijzing is niet aan de orde geweest.

	grond van de Wet hergebruik Overheidsinformatie (Who) gemotiveerd		
8.5	Uitleningen aan overheidsorgaan en deskundige instelling		
8.5.a	Voldoet de beheerder van de archiefbewaarpplaats aan zijn wettelijke verplichting om de overgebrachte archiefbescheiden voor bepaalde tijd uit te lenen aan het archiefvormende overheidsorgaan?	Ja	Uitlening binnen de eigen organisatie komt regelmatig voor. Dossiers mogen het gemeentehuis niet verlaten. Aan externe instellingen worden in principe nooit archiefbescheiden uitgeleend, behoudens voor tentoonstellingen (wat zeer weinig plaatsvindt).
8.5.b	Heeft de beheerder van de archiefbewaarpplaats inhoudelijke en financiële voorwaarden geformuleerd waaraan de uitlening van archiefbescheiden aan deskundige externe instellingen is verbonden?	Deels	Er zijn hiervoor geen inhoudelijke- en financiële voorwaarden geformuleerd. Mocht uitlening voorkomen, dan worden hier in de uitleenovereenkomst inhoudelijke voorwaarden over vastgelegd. Uitlening aan externe instellingen komt niet of nauwelijks voor.
8.6	Regulering fysiek bezoek en gebruik		
8.6.a	Is er een reglement voor het fysieke bezoek en gebruik van de publieksruimte bij de archiefbewaarpplaats?	Ja	Er is een actueel bezoekersreglement.
8.6.b	Zo ja, maakt de archieforganisatie daarbij gebruik van een kwaliteitshandvest?	Deels	Er wordt gebruik gemaakt van het gemeentelijke kwaliteitssysteem.
8.7	Regulering digitaal bezoek en gebruik		
8.7	Beschikt de archieforganisatie over een digitale frontoffice met tenminste een toegang tot de collectie (registratie) en het bezoek- en gebruiksreglement?	Ja	Ja. Het gemeentearchief heeft een eigen website. Hierop staan het archievenoverzicht en ook het bezoekersreglement.

Bijlage 6: Overzicht reservemutaties afwijkend van de begroting

Bijlage 6: Overzicht reservemutaties afwijkend van de begroting

Onderwerp	Reserve	Storting	Onttrekking	Raadsbesluit	Toelichting
Starters- en blijversleningen	Reserve starters- en blijversleningen		-10.385	23-jun-16	De jaarlijkse rentelasten van de starters- en blijversleningen zijn in 2023 € 114.615. In de begroting is reeds rekening gehouden met een nadelig resultaat van € 125.000. Het verschil, ad € 10.385, is conform eerdere besluitvorming gecorrigeerd op de geraamde onttrekking aan de reserve starters- en blijversleningen.
Begraafplaats	Egalisatiereserve begraafplaats		-29.560	28-jun-18	Het saldo van het budget voor de begraafplaatsen in 2023 is € 29.550 positiever, hierdoor is er een lagere onttrekking nodig dan begroot.
Bouwleges			142.686	3e berap 2022	Voor 2023 is het nadeel bij de bouwleges € 142.686, dit is onttrokken aan de egalisatie reserve bouwleges.
Invoering Omgevingswet	Bestemmingsreserve meerjarige middelen	153.900		3e berap 2023	Van het budget voor de invoering van de omgevingswet resteert per ultimo 2023 een bedrag van € 153.900. Voorgesteld wordt dit resterende budget via de resultaatbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen voor de afrondende werkzaamheden.
Opgave Groei Bloei	Bestemmingsreserve meerjarige middelen	150.000		Jaarrekening 2021	Van het budget voor het programma Groei&Bloei resteert eind 2023 nog € 150.000. Dit komt omdat het zetten van stappen in dit programma afhankelijk is van de stappen die met de regio-gemeenten gezet worden, alsook de provinciale arrangementen vastgesteld zijn. Voorgesteld wordt de incidentele middelen die in 2023 resteren op het budget van dit programma via de resultaatsbestemming te storten in de reserve meerjarige middelen en het de toekomstige jaren (m.n. 2025 e.v.) aan te wenden voor het programma Groei&Bloei.
Programma Vitale Binnenstad	Bestemmingsreserve meerjarige middelen	51.000		3e berap 2023	Op het totale budget (inkomsten en uitgaven) van het programma Vitale Binnenstad resteert (over jaarschrijf 2023) een budget van 51.024 euro. Omdat het programmagelden zijn die beschikbaar zijn gesteld voor de looptijd van het programma, wordt voorgesteld deze middelen via de resultaatsbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen.
Afval	Egalisatiereserve afvalverwijdering en -verwerking	1.079.411		23-jun-16	Het positieve saldo van het budget voor het taakveld afval wordt op basis van eerdere besluitvorming gestort in de egalisatiereserve afvalverwijdering en -verwerking.
Parkeren	Bestemmingsreserve parkeren		170.079	23-jun-16	Het negatieve saldo van het budget voor het parkeren in 2023, ad € 170.000, wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve parkeren.
Bouwgrondexploitaties	Risicoreserve bouwgrondexploitaties	394.200	-1.795.802	23-jun-16	De batige saldi (inclusief de winstnemingen) van de grondexploitaties in 2023, zijn verwerkt ind de risicoreserve bouwgrondexploitaties.
Stikstofdossier	Bestemmingsreserve meerjarige middelen	16.700		3e berap 2022	Van het budget voor het stikstofdossier resteert € 45.600. Deze middelen zijn voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld. Voorgesteld wordt dit resterende budget via de resultaatbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen.
Reserve bovenwijkse voorzieningen	Reserve bovenwijkse voorzieningen	5.564		RB 15-okt-20	De dekking voor lasten van bovenwijkse voorzieningen. Waardoor de storting van de bijdragen bovenwijkse voorzieningen die worden ontvangen vanuit derden bij kostenverhaalsprojecten en vanuit eigen grondexploitatieprojecten gestort worden in de reserve.
Totaal Programma Fysieke Leefomgeving		1.850.775	-1.522.982		
Programma ICT Campus fase 2	Bestemmingsreserve meerjarige middelen	30.200		3e berap 2023	Van het budget voor het project ICT Campus fase 2 resteert € 30.200. Deze middelen zijn voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld. Voorgesteld wordt dit resterende budget via de resultaatbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen.

Crisisherstelfonds	Bestemmingsreserve meerjarige middelen	35.000		3e berap 2023	Er zijn in 2023 geen uitgaven geweest aangezien de regeling pas in werking is getreden op 14 december 2023. Er zijn in dat jaar geen beschikkingen verleend. Doordat er een capaciteitstekort was kon de regeling niet eerder kunnen worden uitgevoerd.
Innovatiefonds	Bestemmingsreserve meerjarige middelen	86.000		3e berap 2023	Het was de verwachting dat het restantdeel van € 86.000 besteed zou worden in 2023. De ingediende aanvragen voldeden nog niet aan de voorwaarden. Deze zullen in 2024 nogmaals worden beoordeeld. Het voorstel is dan ook om de € 86.000 over te hevelen naar 2024.
Totaal Programma Economie, werk en Ontwikkeling		151.200	0		
Programma Sociaal Domein	Bestemmingsreserve meerjarige middelen	58.000		Jaarrekening 2021	Het opgavebudget Sociaal Domein is een project- en daarmee een afgebakend budget. Niet alle voorgenomen activiteiten hebben we in 2023 kunnen uitvoeren of afronden. We zetten onze activiteiten in 2024 voort. Voorgesteld wordt de resterende middelen toe te voegen aan de jaarschijf 2024 en in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen voor de uitvoering van het programma Sociaal Domein.
Totaal Programma Sociale leefomgeving		58.000	0		
Opvang vluchtelingen Oekraïne	Bestemmingsreserve meerjarige middelen	988.000		3e berap 2023	Over 2023 resteert per saldo een positief saldo bij de opvang van vluchtelingen uit Oekraïne van € 988.000. Voorgesteld wordt om deze resterende middelen middels een resultaatbestemming van € 988.000 toe te voegen aan de reserve opvang ontheemden.
Totaal Programma Burger en bestuur		988.000	0		
Rente toevoeging	Algemene reserve	151.285		23-jun-16	Op basis van de hoogte van de reserves en het gehanteerde rentepercentage is de rente toegerekend.
Totaal Programma Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien		151.285	0		
Ontwikkelen organisatiedatamanagement	Bestemmingsreserve meerjarige middelen	53.000		3e berap 2023	De budgetten voor verschillende activiteiten binnen interne dienstverlening waaronder Ontwikkelen dataorganisatie/ datamanagement, zijn pas in de loop van 2023 beschikbaar gekomen en zijn in de loop van dit jaar gestart. Door het later starten zijn de kosten lager dan begroot. Hierdoor is er onderschrijding. De verwachting is dat in de loop van 2024 de bestaande middelen voor deze jaarschijf en de onderschrijding uit vorig jaar nuttig ingezet kan worden. Daarom stellen wij voor om de onderschrijding over te hevelen naar 2024. Van het budget voor het project Datamanagement resteert € 53.000. Deze middelen zijn voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld. Voorgesteld wordt dit resterende budget via de resultaatbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen.
Datagedreven werken	Bestemmingsreserve meerjarige middelen	65.000		3e berap 2023	Van het budget voor het project Begeleiden verandering door datagedreven werken resteert € 65.000. Deze middelen zijn voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld. Voorgesteld wordt dit resterende budget via de resultaatbestemming in 2024 opnieuw beschikbaar te stellen.
Totaal Programma Bedrijfsvoering		118.000	0		
Totaal generaal		3.317.260	-1.522.982		

Bijlage 7: Kerngegevens gemeente Veenendaal

Kerngegevens gemeente Veenendaal

<i>per 1 januari</i>	2023
Aantal inwoners	68.528
<i>per leeftijdsgroep</i>	
waarvan % 0 - 29 jaar	37
waarvan % 30 - 64 jaar	44
waarvan % 65 + jaar	19
Aantal woningen	30.027
<i>eigendom</i>	
waarvan % koop	70
waarvan % huur	30
<i>type woning</i>	
waarvan % eengezinswoning	60
waarvan % meergezinswoning	40

Cijfers zijn afkomstig uit de Basisregistratie Personen (BRP) en Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG)